|  |
| --- |
|  |
| Приказ Департамента имущественных и земельных отношений Воронежской обл. от 03.04.2019 N 771 (ред. от 15.02.2024) "Об утверждении Административного регламента министерства имущественных и земельных отношений Воронежской области по предоставлению государственной услуги "Принятие решений о предоставлении земельных участков, находящихся в собственности Воронежской области, а также земельных участков, расположенных на территории городского округа город Воронеж, государственная собственность на которые не разграничена, гражданам или юридическим лицам в собственность бесплатно" |
| Документ предоставлен [**КонсультантПлюс  www.consultant.ru**](https://www.consultant.ru)  Дата сохранения: 10.06.2024 |

ДЕПАРТАМЕНТ ИМУЩЕСТВЕННЫХ И ЗЕМЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ

ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

от 3 апреля 2019 г. N 771

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ АДМИНИСТРАТИВНОГО РЕГЛАМЕНТА МИНИСТЕРСТВА

ИМУЩЕСТВЕННЫХ И ЗЕМЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ

ПО ПРЕДОСТАВЛЕНИЮ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ "ПРИНЯТИЕ РЕШЕНИЙ

О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ, НАХОДЯЩИХСЯ

В СОБСТВЕННОСТИ ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ, А ТАКЖЕ ЗЕМЕЛЬНЫХ

УЧАСТКОВ, РАСПОЛОЖЕННЫХ НА ТЕРРИТОРИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА

ГОРОД ВОРОНЕЖ, ГОСУДАРСТВЕННАЯ СОБСТВЕННОСТЬ НА КОТОРЫЕ

НЕ РАЗГРАНИЧЕНА, ГРАЖДАНАМ ИЛИ ЮРИДИЧЕСКИМ ЛИЦАМ

В СОБСТВЕННОСТЬ БЕСПЛАТНО"

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Список изменяющих документов  (в ред. приказов департамента имущественных и земельных отношений  Воронежской области от 29.05.2020 [N 1180](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW181&n=97033&dst=100005), от 16.08.2021 [N 1850](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW181&n=104527&dst=100005),  [приказа](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW181&n=122341&dst=100005) Минимущества ВО от 15.02.2024 N 403) |  |

В соответствии с Земельным [кодексом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=454318&dst=425) Российской Федерации, положениями Федерального [закона](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=465798&dst=100094) от 27.07.2010 N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг", [Законом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW181&n=120857&dst=100786) Воронежской области от 13.05.2008 N 25-ОЗ "О регулировании земельных отношений на территории Воронежской области", [постановлением](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW181&n=121700&dst=100028) Правительства Воронежской области от 22.12.2021 N 775 "Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг исполнительными органами Воронежской области", [постановлением](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW181&n=118721&dst=100272) Правительства Воронежской области от 08.05.2009 N 365 "Об утверждении Положения о министерстве имущественных и земельных отношений Воронежской области" приказываю:

(в ред. [приказа](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW181&n=97033&dst=100006) департамента имущественных и земельных отношений Воронежской области от 29.05.2020 N 1180, [приказа](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW181&n=122341&dst=100007) Минимущества ВО от 15.02.2024 N 403)

1. Утвердить прилагаемый Административный [регламент](#P46) министерства имущественных и земельных отношений Воронежской области по предоставлению государственной услуги "Принятие решений о предоставлении земельных участков, находящихся в собственности Воронежской области, а также земельных участков, расположенных на территории городского округа город Воронеж, государственная собственность на которые не разграничена, гражданам или юридическим лицам в собственность бесплатно".

(в ред. [приказа](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW181&n=122341&dst=100006) Минимущества ВО от 15.02.2024 N 403)

2. Отделу контроля, документационного обеспечения и организации работы с обращениями граждан (Пантелеева) обеспечить опубликование настоящего приказа в информационной системе "Портал Воронежской области в сети Интернет".

(в ред. [приказа](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW181&n=122341&dst=100010) Минимущества ВО от 15.02.2024 N 403)

3. Отделу программного управления, анализа и мониторинга (Ишутин) обеспечить размещение настоящего приказа на официальном сайте министерства имущественных и земельных отношений Воронежской области.

(в ред. [приказа](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW181&n=122341&dst=100006) Минимущества ВО от 15.02.2024 N 403)

4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на первого заместителя министра имущественных и земельных отношений Воронежской области Эсауленко О.А.

(в ред. [приказа](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW181&n=122341&dst=100012) Минимущества ВО от 15.02.2024 N 403)

Руководитель департамента

С.В.ЮСУПОВ

Утвержден

приказом

департамента имущественных

и земельных отношений

Воронежской области

от 03.04.2019 N 771

АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ

МИНИСТЕРСТВА ИМУЩЕСТВЕННЫХ И ЗЕМЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ ВОРОНЕЖСКОЙ

ОБЛАСТИ ПО ПРЕДОСТАВЛЕНИЮ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ "ПРИНЯТИЕ

РЕШЕНИЙ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ, НАХОДЯЩИХСЯ

В СОБСТВЕННОСТИ ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ, А ТАКЖЕ ЗЕМЕЛЬНЫХ

УЧАСТКОВ, РАСПОЛОЖЕННЫХ НА ТЕРРИТОРИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА

ГОРОД ВОРОНЕЖ, ГОСУДАРСТВЕННАЯ СОБСТВЕННОСТЬ НА КОТОРЫЕ

НЕ РАЗГРАНИЧЕНА, ГРАЖДАНАМ ИЛИ ЮРИДИЧЕСКИМ ЛИЦАМ

В СОБСТВЕННОСТЬ БЕСПЛАТНО"

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Список изменяющих документов  (в ред. приказов департамента имущественных и земельных отношений  Воронежской области от 29.05.2020 [N 1180](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW181&n=97033&dst=100007), от 16.08.2021 [N 1850](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW181&n=104527&dst=100005),  [приказа](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW181&n=122341&dst=100013) Минимущества ВО от 15.02.2024 N 403) |  |

1. Общие положения

1.1. Предмет регулирования административного регламента

1.1.1. Предметом регулирования настоящего Административного регламента являются правоотношения, возникающие между министерством имущественных и земельных отношений Воронежской области (далее - Министерство) и заявителем в связи с принятием решений о предоставлении земельных участков, находящихся в собственности Воронежской области, а также земельных участков, расположенных на территории городского округа город Воронеж, государственная собственность на которые не разграничена, гражданам или юридическим лицам в собственность бесплатно.

(в ред. [приказа](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW181&n=122341&dst=100014) Минимущества ВО от 15.02.2024 N 403)

1.1.2. Административный регламент по предоставлению государственной услуги "Принятие решений о предоставлении земельных участков, находящихся в собственности Воронежской области, а также земельных участков, расположенных на территории городского округа город Воронеж, государственная собственность на которые не разграничена, гражданам или юридическим лицам в собственность бесплатно" (далее - Административный регламент) разработан в целях повышения качества и эффективности исполнения вышеуказанной государственной услуги, организации общедоступных процедур, создания условий и формирования правил для потенциальных участников отношений, возникающих при предоставлении государственной услуги, определяет сроки и последовательность действий (административных процедур) при осуществлении полномочий по предоставлению государственной услуги, а также порядок взаимодействия между структурными подразделениями Министерства, их должностными лицами, взаимодействия Министерства с заявителями, автономным учреждением Воронежской области "Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг" (далее - МФЦ) при предоставлении государственной услуги.

(в ред. [приказа](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW181&n=122341&dst=100015) Минимущества ВО от 15.02.2024 N 403)

1.2. Описание заявителей, имеющих право в соответствии

с законодательством Российской Федерации и Воронежской

области либо в силу наделения их заявителями в порядке,

установленном законодательством Российской Федерации

и Воронежской области, полномочиями выступать от их имени

при взаимодействии с соответствующими органами

государственной власти при предоставлении

государственной услуги

1.2.1. Заявителями являются физические или юридические лица либо их уполномоченные представители, обратившиеся в Министерство с заявлением о предоставлении государственной услуги (далее - заявители).

(в ред. [приказа](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW181&n=122341&dst=100015) Минимущества ВО от 15.02.2024 N 403)

1.2.2. За предоставлением государственной услуги заявитель может также обратиться в МФЦ.

1.2.3. От имени физических и юридических лиц заявление о предоставлении государственной услуги могут подавать лица, действующие в соответствии с законодательством и учредительными документами без доверенности, представители в силу полномочий, основанных на доверенности или договоре.

1.2.4. Государственная услуга предоставляется гражданину или юридическому лицу на основании решения Министерства в случаях предоставления в собственность бесплатно в соответствии со [статьей 39.5](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=454318&dst=455) Земельного кодекса Российской Федерации:

(в ред. [приказа](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW181&n=122341&dst=100015) Минимущества ВО от 15.02.2024 N 403)

1) утратил силу. - [Приказ](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW181&n=122341&dst=100017) Минимущества ВО от 15.02.2024 N 403;

2) земельного участка религиозной организации, имеющей в собственности здания или сооружения религиозного или благотворительного назначения, расположенные на таком земельном участке;

3) земельного участка, образованного в соответствии с проектом межевания территории и являющегося земельным участком общего назначения, расположенным в границах территории ведения гражданами садоводства или огородничества для собственных нужд, в общую долевую собственность лицам, являющимся собственниками земельных участков, расположенных в границах такой территории, пропорционально площади этих участков (далее - земельный участок общего назначения в границах территории ведения гражданами садоводства или огородничества);

4) земельного участка гражданину по истечении пяти лет со дня предоставления ему земельного участка в безвозмездное пользование в соответствии с [подпунктом 6 пункта 2 статьи 39.10](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=454318&dst=101159) Земельного кодекса Российской Федерации при условии, что этот гражданин использовал такой земельный участок в указанный период в соответствии с установленным разрешенным использованием;

5) земельного участка гражданину по истечении пяти лет со дня предоставления ему земельного участка в безвозмездное пользование в соответствии с [подпунктом 7 пункта 2 статьи 39.10](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=454318&dst=2550) Земельного кодекса Российской Федерации при условии, что этот гражданин использовал такой земельный участок в указанный период в соответствии с его целевым назначением и установленным разрешенным использованием и работал по основному месту работы в муниципальном образовании и по профессии, специальности, которые определены [Законом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW181&n=83242) Воронежской области от 03.02.2017 N 7-ОЗ "Об определении муниципальных образований Воронежской области и специальностей в целях предоставления гражданам земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, в безвозмездное пользование для отдельных видов землепользования";

(пп. 5 в ред. [приказа](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW181&n=122341&dst=100018) Минимущества ВО от 15.02.2024 N 403)

6) земельного участка гражданам, имеющим трех и более детей, в случае и в порядке, предусмотренных [Законом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW181&n=120857) Воронежской области от 13.05.2008 N 25-ОЗ "О регулировании земельных отношений на территории Воронежской области";

7) земельного участка иным отдельным категориям граждан (за исключением граждан, имеющих трех и более детей) и (или) некоммерческим организациям, созданным гражданами, в случаях, предусмотренных федеральными законами, отдельным категориям граждан в случаях, предусмотренных [Законом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW181&n=120857) Воронежской области от 13.05.2008 N 25-ОЗ "О регулировании земельных отношений на территории Воронежской области";

(пп. 7 в ред. [приказа](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW181&n=97033&dst=100010) департамента имущественных и земельных отношений Воронежской области от 29.05.2020 N 1180)

8) земельного участка, предоставленного религиозной организации на праве постоянного (бессрочного) пользования и предназначенного для сельскохозяйственного производства, этой организации в случаях, предусмотренных законами Воронежской области;

9) земельного участка в соответствии с Федеральным [законом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=469799) от 24.07.2008 N 161-ФЗ "О содействии развитию жилищного строительства";

10) земельного участка, включенного в границы территории инновационного научно-технологического центра, фонду, созданному в соответствии с Федеральным [законом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=420804) от 29.07.2017 N 216-ФЗ "Об инновационных научно-технологических центрах и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации".

1.3. Требования к порядку информирования о предоставлении

государственной услуги

1.3.1. Информация о порядке предоставления государственной услуги и услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, сведений о ходе предоставления указанных услуг, предоставляется уполномоченными государственными гражданскими служащими Министерства.

(в ред. [приказа](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW181&n=122341&dst=100015) Минимущества ВО от 15.02.2024 N 403)

Информирование о ходе предоставления государственной услуги осуществляется специалистами при личном контакте с заявителями, с использованием почтовой, телефонной связи, посредством электронной почты, с использованием федеральной государственной информационной системы "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)", информационной системы "Портал Воронежской области в сети Интернет".

1.3.2. Сведения о месте нахождения, графике (режиме) работы, контактных телефонах (телефонах для справок и консультаций), интернет-адресах, адресах электронной почты Министерства приводятся в [приложении 1](#P889) к настоящему Административному регламенту и размещаются:

(в ред. [приказа](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW181&n=122341&dst=100015) Минимущества ВО от 15.02.2024 N 403)

- на официальном сайте Министерства в сети Интернет (www.dizovo.ru);

(в ред. [приказа](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW181&n=122341&dst=100015) Минимущества ВО от 15.02.2024 N 403)

- в федеральной государственной информационной системе "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)" в сети Интернет (www.gosuslugi.ru);

- в информационной системе "Портал Воронежской области в сети Интернет" (www.govvrn.ru);

- на официальном сайте МФЦ в сети Интернет (http://mydocuments36.ru);

- на информационном стенде в Министерстве;

(в ред. [приказа](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW181&n=122341&dst=100015) Минимущества ВО от 15.02.2024 N 403)

- на информационном стенде в МФЦ.

1.3.3. На информационных стендах в помещении, предназначенном для приема документов, на официальном сайте Министерства в сети Интернет, сайте МФЦ, в федеральной государственной информационной системе "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)" и в информационной системе "Портал Воронежской области в сети Интернет" размещается следующая информация:

(в ред. [приказа](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW181&n=122341&dst=100015) Минимущества ВО от 15.02.2024 N 403)

- извлечения из законодательных и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы, регулирующие деятельность по предоставлению государственной услуги;

- текст настоящего Административного регламента с приложениями;

- краткое описание порядка предоставления государственной услуги;

- перечни документов, необходимых для предоставления государственной услуги, и требования, предъявляемые к этим документам;

- место размещения специалистов и режим приема ими заявителей;

- таблица сроков предоставления услуги в целом и максимальных сроков выполнения отдельных административных процедур, в том числе времени нахождения в очереди (ожидания), времени приема документов и т.д.;

- месторасположение, график (режим) работы, номера телефонов и электронной почты Министерства;

(в ред. [приказа](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW181&n=122341&dst=100015) Минимущества ВО от 15.02.2024 N 403)

- справочная информация о должностных лицах Министерства (Ф.И.О. министра, заместителя министра, курирующего вопросы предоставления земельных участков, находящихся в собственности Воронежской области, а также земельных участков, расположенных на территории городского округа город Воронеж, государственная собственность на которые не разграничена, гражданам или юридическим лицам в собственность бесплатно;

(в ред. [приказа](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW181&n=122341&dst=100015) Минимущества ВО от 15.02.2024 N 403)

- основания для отказа в предоставлении государственной услуги;

- порядок информирования о ходе предоставления государственной услуги;

- порядок получения консультаций;

- порядок обжалования решений, действий или бездействия должностных лиц, ответственных за предоставление государственной услуги;

- перечень нормативных правовых актов Российской Федерации, регламентирующих предоставление государственной услуги.

(абзац введен [приказом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW181&n=97033&dst=100012) департамента имущественных и земельных отношений Воронежской области от 29.05.2020 N 1180)

1.3.4. При ответах на телефонные звонки и устные обращения специалисты подробно и в вежливой (корректной) форме информируют обратившихся по интересующим их вопросам. Ответ на телефонный звонок должен начинаться с информации о наименовании органа, в который позвонил гражданин, фамилии, имени, отчестве и должности специалиста, принявшего телефонный звонок.

При невозможности специалиста, принявшего звонок, самостоятельно ответить на поставленные вопросы телефонный звонок должен быть переадресован (переведен) другому должностному лицу или же обратившемуся гражданину должен быть сообщен телефонный номер, по которому можно получить необходимую информацию.

1.3.5. Информирование о ходе предоставления государственной услуги осуществляется специалистами при личном контакте с заявителями, с использованием почтовой, телефонной связи, посредством электронной почты, через личный кабинет заявителя в федеральной государственной информационной системе "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)" или информационной системе "Портал Воронежской области в сети Интернет".

1.3.6. Информация об отказе в предоставлении государственной услуги направляется заявителю заказным письмом и дублируется по телефону или электронной почте, указанным в заявлении (при наличии соответствующих данных в заявлении), либо направляется уведомление об отказе через личный кабинет заявителя в федеральной государственной информационной системе "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)" или информационной системе "Портал Воронежской области в сети Интернет".

2. Стандарт предоставления государственной услуги

2.1. Наименование государственной услуги

В рамках действия настоящего Административного регламента осуществляется предоставление государственной услуги "Принятие решений о предоставлении земельных участков, находящихся в собственности Воронежской области, а также земельных участков, расположенных на территории городского округа город Воронеж, государственная собственность на которые не разграничена, гражданам или юридическим лицам в собственность бесплатно" (далее - государственная услуга).

2.2. Наименование органа, предоставляющего

государственную услугу

2.2.1. Предоставление государственной услуги осуществляется министерством имущественных и земельных отношений Воронежской области.

(в ред. [приказа](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW181&n=122341&dst=100014) Минимущества ВО от 15.02.2024 N 403)

В предоставлении государственной услуги принимают участие органы и организации, предоставляющие документы, необходимые для оказания государственной услуги, в том числе:

- Автономное учреждение Воронежской области "Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг" (местонахождение, график работы, контактные телефоны размещены на официальном сайте в сети "Интернет" http://mydocuments36.ru);

- Управление Федеральной налоговой службы России по Воронежской области (местонахождение, график работы, контактные телефоны размещены на официальном сайте в сети "Интернет" https://www.nalog.ru/rn36);

- Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Воронежской области (местонахождение, график работы, контактные телефоны размещены на официальном сайте в сети "Интернет" https://rosreestr.ru);

- Управление главного архитектора администрации городского округа город Воронеж (местонахождение, график работы, контактные телефоны размещены на официальном сайте в сети "Интернет" http://www.voronezh-city.ru);

- Управление МВД России по городу Воронежу (местонахождение, график работы, контактные телефоны размещены на официальном сайте в сети "Интернет" https://36.мвд.рф).

(пп. 2.2.1 в ред. [приказа](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW181&n=97033&dst=100015) департамента имущественных и земельных отношений Воронежской области от 29.05.2020 N 1180)

2.2.2. Запрещается требовать от заявителя осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения государственной услуги и связанных с обращением в иные государственные органы, органы местного самоуправления, организации, за исключением получения услуг и получения документов и информации, предоставляемых в результате предоставления таких услуг, включенных в [Перечень](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW181&n=111444&dst=100010) услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственных услуг, утвержденный постановлением Правительства Воронежской области от 15.04.2011 N 298 "Об утверждении Перечня услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления исполнительными органами государственной власти Воронежской области государственных услуг и предоставляются организациями, участвующими в предоставлении государственных услуг".

(в ред. [приказа](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW181&n=122341&dst=100020) Минимущества ВО от 15.02.2024 N 403)

2.2.3. При предоставлении государственной услуги в случае необходимости в целях получения документов, необходимых для предоставления данной государственной услуги, для проверки сведений, предоставляемых заявителями, а также предоставления иных необходимых сведений осуществляется взаимодействие с:

- администрацией городского округа город Воронеж;

- органами (организациями) технического учета и технической инвентаризации;

- иными органами и организациями (учреждениями), имеющими сведения, необходимые для предоставления государственной услуги.

2.2.4. Государственная услуга предоставляется также в электронной форме с использованием федеральной государственной информационной системы "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)" или информационной системы "Портал Воронежской области в сети Интернет".

2.3. Результат предоставления государственной услуги

2.3.1. Результатом предоставления государственной услуги по предоставлению земельных участков, находящихся в собственности Воронежской области, а также земельных участков, расположенных на территории городского округа город Воронеж, государственная собственность на которые не разграничена, гражданам или юридическим лицам в собственность бесплатно является приказ Министерства о предоставлении земельного участка.

(в ред. [приказа](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW181&n=122341&dst=100015) Минимущества ВО от 15.02.2024 N 403)

2.3.2. Процедура предоставления государственной услуги завершается путем:

а) направления (выдачи) заявителю приказа Министерства о предоставлении земельного участка;

(в ред. [приказа](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW181&n=122341&dst=100015) Минимущества ВО от 15.02.2024 N 403)

б) направления заявителю письменного уведомления об отказе в предоставлении государственной услуги.

2.4. Сроки предоставления государственной услуги

2.4.1. Предоставление государственной услуги осуществляется с момента поступления в Министерство заявления о предоставлении государственной услуги с прилагаемым пакетом документов. Рассмотрение заявления и приложенных к нему документов осуществляется в срок не более 20 календарных дней со дня поступления заявления в Министерство; в случае рассмотрения заявления о предоставлении в собственность бесплатно земельного участка общего назначения в границах территории ведения гражданами садоводства или огородничества согласно [подпункту 3 статьи 39.5](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=454318&dst=1695) Земельного кодекса Российской Федерации - в срок не более 14 календарных дней.

(в ред. [приказа](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW181&n=122341&dst=100015) Минимущества ВО от 15.02.2024 N 403)

2.4.2. Прием заявления с комплектом документов, их регистрация, передача министру осуществляются в срок - 1 календарный день.

(в ред. [приказа](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW181&n=122341&dst=100016) Минимущества ВО от 15.02.2024 N 403)

2.4.3. Рассмотрение поступивших документов осуществляется в срок - 7 календарных дней; в случае рассмотрения заявления о предоставлении в собственность бесплатно земельного участка общего назначения в границах территории ведения гражданами садоводства или огородничества - в срок 5 календарных дней.

(в ред. [приказа](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW181&n=122341&dst=100025) Минимущества ВО от 15.02.2024 N 403)

2.4.4. В течение 10 календарных дней со дня поступления заявления о предоставлении земельного участка Министерство возвращает заявление заявителю, если оно не соответствует требованиям, определенным в [приложении 3](#P950) Административного регламента, подано в иной орган или к заявлению не приложены документы, предусмотренные настоящим Административным регламентом ([приложение 5](#P1193) Административного регламента), с указанием причин возврата заявления о предоставлении земельного участка.

(в ред. [приказа](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW181&n=122341&dst=100015) Минимущества ВО от 15.02.2024 N 403)

2.4.5. Подготовка проекта приказа о предоставлении земельного участка, проекта решения об отказе в предоставлении земельного участка осуществляется в срок - 4 календарных дня; в случае подготовки проекта приказа о предоставлении (решения об отказе в предоставлении) земельного участка общего назначения в границах территории ведения гражданами садоводства или огородничества - в срок 3 календарных дня.

(в ред. [приказа](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW181&n=122341&dst=100026) Минимущества ВО от 15.02.2024 N 403)

2.4.6. Регистрация приказа о предоставлении земельного участка, решения об отказе в предоставлении земельного участка и выдача (направление) его заявителю осуществляется в срок - 1 календарный день.

(в ред. [приказа](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW181&n=122341&dst=100027) Минимущества ВО от 15.02.2024 N 403)

2.4.7. Сроки административных процедур при предоставлении земельных участков многодетным гражданам:

2.4.7.1. Рассмотрение заявления и приложенных к нему документов и принятие решения осуществляются в срок не более 20 календарных дней со дня поступления заявления и документов в Министерство.

(в ред. [приказа](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW181&n=122341&dst=100015) Минимущества ВО от 15.02.2024 N 403)

2.4.7.2. Прием заявления с комплектом документов, их регистрация, передача министру, определение ответственного исполнителя осуществляются в срок - 1 календарный день.

(в ред. [приказа](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW181&n=122341&dst=100016) Минимущества ВО от 15.02.2024 N 403)

2.4.7.3. Проверка специалистом отдела и предварительное рассмотрение заявления и прилагаемых к нему документов, необходимых для предоставления государственной услуги, направление межведомственных запросов осуществляются в срок - 7 календарных дней.

(в ред. [приказа](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW181&n=122341&dst=100031) Минимущества ВО от 15.02.2024 N 403)

Проверка соответствия сведений, представленных заявителем, требованиям, установленным [статьями 12](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW181&n=120857&dst=100126) и [13](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW181&n=120857&dst=100135) Закона Воронежской области от 13.05.2008 N 25-ОЗ "О регулировании земельных отношений на территории Воронежской области", не может превышать 9 календарных дней со дня поступления заявления (в пределах 20-дневного срока, установленного [пунктом 2.4.7.1](#P186) настоящего Административного регламента).

(в ред. [приказа](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW181&n=122341&dst=100032) Минимущества ВО от 15.02.2024 N 403)

2.4.7.4. После проведения проверки соответствия сведений Министерство в течение 3 календарных дней принимает решение (приказ) о включении заявителя в Реестр многодетных граждан, имеющих право на бесплатное предоставление земельных участков (далее - Реестр), либо решение об отказе во включении заявителя в Реестр.

(в ред. [приказа](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW181&n=122341&dst=100015) Минимущества ВО от 15.02.2024 N 403)

2.4.7.5. Регистрация приказа о включении заявителя в Реестр, решения об отказе во включении заявителя в Реестр осуществляется в течение одного дня со дня подписания решения (приказа).

2.4.7.6. О принятом решении о включении в Реестр либо об отказе во включении в Реестр Министерство уведомляет заявителя заказным письмом с уведомлением о вручении в течение 5 календарных дней со дня принятия соответствующего решения.

(в ред. [приказа](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW181&n=122341&dst=100015) Минимущества ВО от 15.02.2024 N 403)

2.4.7.7. Министерство в течение 30 календарных дней со дня утверждения перечня земельных участков направляет многодетным гражданам, включенным в Реестр, заказным письмом с уведомлением о вручении предложение в срок не позднее 10 календарных дней со дня получения предложения представить свое письменное согласие на получение в собственность указанного в предложении земельного участка либо письменный отказ от предложенного земельного участка.

(в ред. [приказа](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW181&n=122341&dst=100015) Минимущества ВО от 15.02.2024 N 403)

2.4.7.8. В случае согласия многодетного гражданина на получение в собственность указанного в предложении земельного участка Министерство в течение 14 календарных дней со дня получения письменного согласия принимает решение о предоставлении земельного участка многодетному гражданину, которое направляет многодетному гражданину заказным письмом с уведомлением о вручении.

(в ред. [приказа](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW181&n=122341&dst=100015) Минимущества ВО от 15.02.2024 N 403)

2.4.8. Сроки административных процедур при предоставлении земельных участков гражданам, относящимся к одной из категорий, предусмотренных [частью 1 статьи 13](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW181&n=120857&dst=100136) Закона Воронежской области от 13.05.2008 N 25-ОЗ "О регулировании земельных отношений на территории Воронежской области", за исключением граждан, имеющих трех и более детей, имеющих право на бесплатное предоставление земельных участков на территории Воронежской области:

2.4.8.1. Рассмотрение заявления и приложенных к нему документов и принятие решения осуществляются в срок не более 20 календарных дней со дня поступления заявления и документов в Министерство.

(в ред. [приказа](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW181&n=122341&dst=100015) Минимущества ВО от 15.02.2024 N 403)

2.4.8.2. Прием заявления с комплектом документов, их регистрация, передача министру, определение ответственного исполнителя осуществляются в срок - 1 календарный день.

(в ред. [приказа](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW181&n=122341&dst=100016) Минимущества ВО от 15.02.2024 N 403)

2.4.8.3. Проверка специалистом отдела и предварительное рассмотрение заявления и прилагаемых к нему документов, необходимых для предоставления государственной услуги, направление межведомственных запросов осуществляются в срок 7 календарных дней.

(в ред. [приказа](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW181&n=122341&dst=100038) Минимущества ВО от 15.02.2024 N 403)

Проверка соответствия сведений, представленных заявителем, требованиям, установленным [статьями 12](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW181&n=120857&dst=100126) и [13](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW181&n=120857&dst=100135) Закона Воронежской области от 13.05.2008 N 25-ОЗ "О регулировании земельных отношений на территории Воронежской области", не может превышать 9 календарных дней со дня поступления заявления (в пределах 20-дневного срока, установленного [подпунктом 2.4.8.1 пункта 2.4.8](#P204) настоящего Административного регламента).

(в ред. [приказа](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW181&n=122341&dst=100039) Минимущества ВО от 15.02.2024 N 403)

2.4.8.4. После проведения проверки соответствия сведений Министерство в течение 3 календарных дней принимает решение (приказ) о включении заявителя в Реестр граждан, относящихся к одной из категорий, предусмотренных [частью 1 статьи 13](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW181&n=120857&dst=100136) Закона Воронежской области от 13.05.2008 N 25-ОЗ "О регулировании земельных отношений на территории Воронежской области", за исключением граждан, имеющих трех и более детей, имеющих право на бесплатное предоставление земельных участков на территории Воронежской области (далее - Реестр <1>), либо решение об отказе во включении заявителя в Реестр <1>.

(в ред. [приказа](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW181&n=122341&dst=100015) Минимущества ВО от 15.02.2024 N 403)

2.4.8.5. Регистрация приказа о включении заявителя в Реестр <1>, решения об отказе во включении заявителя в Реестр <1> осуществляется в течение одного дня со дня подписания решения (приказа).

2.4.8.6. О принятом решении о включении в Реестр либо об отказе во включении в Реестр Министерство уведомляет заявителя заказным письмом с уведомлением о вручении в течение 5 календарных дней со дня принятия соответствующего решения.

(в ред. [приказа](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW181&n=122341&dst=100015) Минимущества ВО от 15.02.2024 N 403)

2.4.8.7. Министерство в течение 30 календарных дней со дня утверждения перечня земельных участков направляет гражданам, относящимся к одной из категорий, предусмотренных [частью 1 статьи 13](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW181&n=120857&dst=100136) Закона Воронежской области от 13.05.2008 N 25-ОЗ "О регулировании земельных отношений на территории Воронежской области", за исключением граждан, имеющих трех и более детей, имеющих право на бесплатное предоставление земельных участков на территории Воронежской области, включенным в Реестр <1>, заказным письмом с уведомлением о вручении предложение в срок не позднее 10 календарных дней со дня получения предложения представить свое письменное согласие на получение в собственность указанного в предложении земельного участка либо письменный отказ от предложенного земельного участка.

(в ред. [приказа](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW181&n=122341&dst=100015) Минимущества ВО от 15.02.2024 N 403)

2.4.8.8. В случае согласия гражданина, относящегося к одной из категорий, предусмотренных [частью 1 статьи 13](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW181&n=120857&dst=100136) Закона Воронежской области от 13.05.2008 N 25-ОЗ "О регулировании земельных отношений на территории Воронежской области", за исключением граждан, имеющих трех и более детей, имеющих право на бесплатное предоставление земельных участков на территории Воронежской области, на получение в собственность указанного в предложении земельного участка Министерство в течение 14 календарных дней со дня получения письменного согласия принимает решение о предоставлении земельного участка, которое направляет гражданину, относящемуся к одной из категорий, предусмотренных [частью 1 статьи 13](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW181&n=120857&dst=100136) Закона Воронежской области от 13.05.2008 N 25-ОЗ "О регулировании земельных отношений на территории Воронежской области", за исключением граждан, имеющих трех и более детей, имеющих право на бесплатное предоставление земельных участков на территории Воронежской области, заказным письмом с уведомлением о вручении.

(в ред. [приказа](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW181&n=122341&dst=100015) Минимущества ВО от 15.02.2024 N 403)

(пп. 2.4.8 введен [приказом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW181&n=104527&dst=100007) департамента имущественных и земельных отношений Воронежской области от 16.08.2021 N 1850)

2.5. Правовые основания для предоставления

государственной услуги

Предоставление государственной услуги осуществляется в соответствии с:

- [Конституцией](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=2875) Российской Федерации ("Российская газета", 1993, 25 декабря, N 237);

- Гражданским [кодексом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=471848) Российской Федерации от 30.11.1994 N 51-ФЗ ("Собрание законодательства Российской Федерации", 1994, N 32, ст. 3301);

- Земельным [кодексом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=454318&dst=425) Российской Федерации от 25.10.2001 N 136-ФЗ ("Собрание законодательства Российской Федерации", 2001, N 44, ст. 4147);

- Градостроительным [кодексом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=461102) Российской Федерации от 29.12.2004 N 190-ФЗ ("Собрание законодательства Российской Федерации", 2005, N 1 (часть 1), ст. 16);

- Федеральным [законом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=465798&dst=100094) от 27.07.2010 N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг" ("Собрание законодательства РФ", 2010, N 31, ст. 4179);

- Федеральным [законом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=454305) от 06.04.2011 N 63-ФЗ "Об электронной подписи" ("Собрание законодательства Российской Федерации", 2011, N 15, ст. 2036);

- [Приказом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=466717) Росреестра от 02.09.2020 N П/0321 "Об утверждении перечня документов, подтверждающих право заявителя на приобретение земельного участка без проведения торгов" (Официальный интернет-портал правовой информации http://www.pravo.gov.ru, 02.10.2020);

(в ред. [приказа](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW181&n=104527&dst=100018) департамента имущественных и земельных отношений Воронежской области от 16.08.2021 N 1850)

- [Приказом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=175784) Минэкономразвития России от 14.01.2015 N 7 "Об утверждении порядка и способов подачи заявлений об утверждении схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории, заявления о проведении аукциона по продаже земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, или аукциона на право заключения договора аренды земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, заявления о предварительном согласовании предоставления земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, заявления о предоставлении земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, и заявления о перераспределении земель и (или) земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, и земельных участков, находящихся в частной собственности, в форме электронных документов с использованием информационно-телекоммуникационной сети Интернет, а также требований к их формату" (Официальный интернет-портал правовой информации http://www.pravo.gov.ru, 28.02.2015);

- [Уставом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW181&n=118665) Воронежской области, принятым Воронежской областной Думой 16.12.2022 (Официальный интернет-портал правовой информации http://pravo.gov.ru, 22.12.2022);

(в ред. [приказа](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW181&n=122341&dst=100042) Минимущества ВО от 15.02.2024 N 403)

- [Законом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW181&n=120857&dst=100786) Воронежской области от 13.05.2008 N 25-ОЗ "О регулировании земельных отношений на территории Воронежской области" ("Молодой коммунар", 2008, 20 мая);

- [Законом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW181&n=111347&dst=100011) Воронежской области от 30.12.2014 N 217-ОЗ "О перераспределении отдельных полномочий органов местного самоуправления городского округа город Воронеж и исполнительных органов государственной власти Воронежской области" ("Молодой коммунар", 2015, N 5);

- абзац утратил силу. - [Приказ](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW181&n=97033&dst=100024) департамента имущественных и земельных отношений Воронежской области от 29.05.2020 N 1180;

- [постановлением](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW181&n=118721&dst=100272) Правительства Воронежской области от 08.05.2009 N 365 "Об утверждении Положения о министерстве имущественных и земельных отношений Воронежской области" ("Молодой коммунар", 2009, N 48).

(в ред. [приказа](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW181&n=122341&dst=100014) Минимущества ВО от 15.02.2024 N 403)

Перечень нормативных правовых актов, регулирующих предоставление государственной услуги, размещается на официальном сайте Министерства в сети Интернет, в федеральной государственной информационной системе "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)" и в информационной системе Воронежской области "Портал Воронежской области в сети Интернет".

(абзац введен [приказом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW181&n=97033&dst=100025) департамента имущественных и земельных отношений Воронежской области от 29.05.2020 N 1180; в ред. [приказа](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW181&n=122341&dst=100015) Минимущества ВО от 15.02.2024 N 403)

2.6. Исчерпывающий перечень документов, необходимых

в соответствии с законодательными или иными нормативными

правовыми актами для предоставления государственной услуги

Для получения государственной услуги заявитель может предоставить заявление и документы в МФЦ лично, направить почтовым отправлением, направить в электронной форме с использованием информационной системы "Портал Воронежской области в сети Интернет" либо федеральной государственной информационной системы "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)".

(в ред. [приказа](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW181&n=122341&dst=100045) Минимущества ВО от 15.02.2024 N 403)

2.6.1. Исчерпывающий перечень документов, необходимых

в соответствии с нормативными правовыми актами

для предоставления государственной услуги, подлежащих

представлению заявителем

Государственная услуга предоставляется на основании поступившего в Министерство заявления о предоставлении государственной услуги (формы заявлений приведены в [приложениях 3](#P950), [4](#P1062), [5](#P1193) к настоящему Административному регламенту).

(в ред. [приказа](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW181&n=104527&dst=100019) департамента имущественных и земельных отношений Воронежской области от 16.08.2021 N 1850, [приказа](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW181&n=122341&dst=100015) Минимущества ВО от 15.02.2024 N 403)

В заявлении о предоставлении государственной услуги указываются:

1) фамилия, имя, отчество, место жительства заявителя и реквизиты документа, удостоверяющего личность заявителя (для гражданина);

2) наименование и место нахождения заявителя (для юридического лица), а также государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации юридического лица в Едином государственном реестре юридических лиц, идентификационный номер налогоплательщика, за исключением случаев, если заявителем является иностранное юридическое лицо;

3) почтовый адрес и (или) адрес электронной почты для связи с заявителем;

4) кадастровый номер земельного участка;

5) цель использования земельного участка;

6) основание предоставления земельного участка в собственность бесплатно из числа предусмотренных [статьей 39.5](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=454318&dst=455) (за исключением [подпунктов 6](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=454318&dst=1246), [7](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=454318&dst=463)) Земельного кодекса Российской Федерации;

(в ред. [приказа](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW181&n=104527&dst=100020) департамента имущественных и земельных отношений Воронежской области от 16.08.2021 N 1850)

7) вид права, на котором заявитель желает приобрести земельный участок, если предоставление земельного участка указанному заявителю допускается на нескольких видах прав;

8) реквизиты решения об изъятии земельного участка для государственных или муниципальных нужд в случае, если земельный участок предоставляется взамен изымаемого земельного участка;

9) реквизиты решения об утверждении документа территориального планирования и (или) проекта планировки территории в случае, если земельный участок предоставляется для размещения объектов, предусмотренных этим документом и (или) этим проектом;

10) реквизиты решения о предварительном согласовании предоставления земельного участка в случае, если земельный участок образовывался или его границы уточнялись на основании данного решения.

В заявлении о предоставлении земельного участка в собственность бесплатно гражданину, имеющему трех и более детей, по основанию, предусмотренному [подпунктом 6 статьи 39.5](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=454318&dst=1246) Земельного кодекса Российской Федерации, в порядке, определенном [Законом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW181&n=120857) Воронежской области от 13.05.2008 N 25-ОЗ "О регулировании земельных отношений на территории Воронежской области", указываются:

1) фамилия, имя, отчество (при наличии), место жительства заявителя и реквизиты документа, удостоверяющего личность заявителя (для гражданина), почтовый адрес и номер телефона для связи с заявителем;

2) вид землепользования (цель использования земельного участка);

3) сведения о государственной регистрации актов гражданского состояния (в случае, если к заявлению не приложены копии сведений о государственной регистрации актов гражданского состояния);

4) сведения о ранее предоставленных заявителю бесплатно земельных участках в соответствии с [Законом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW181&n=120857) Воронежской области от 13.05.2008 N 25-ОЗ "О регулировании земельных отношений на территории Воронежской области".

Заявление о предоставлении государственной услуги подписывается одним из родителей, опекуном (попечителем) (далее - заявитель) или уполномоченным им лицом.

В заявлении о предоставлении земельного участка в собственность бесплатно отдельным категориям граждан по основанию, предусмотренному [подпунктом 7 статьи 39.5](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=454318&dst=463) Земельного кодекса Российской Федерации, в порядке, определенном [Законом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW181&n=120857) Воронежской области от 13.05.2008 N 25-ОЗ "О регулировании земельных отношений на территории Воронежской области", указываются:

(абзац введен [приказом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW181&n=104527&dst=100021) департамента имущественных и земельных отношений Воронежской области от 16.08.2021 N 1850)

1) фамилия, имя, отчество (при наличии), место жительства заявителя и реквизиты документа, удостоверяющего личность заявителя (для гражданина), почтовый адрес и номер телефона для связи с заявителем;

(пп. 1 введен [приказом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW181&n=104527&dst=100023) департамента имущественных и земельных отношений Воронежской области от 16.08.2021 N 1850)

2) вид землепользования (цель использования земельного участка);

(пп. 2 введен [приказом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW181&n=104527&dst=100024) департамента имущественных и земельных отношений Воронежской области от 16.08.2021 N 1850)

3) сведения об отнесении гражданина к соответствующей льготной категории;

(пп. 3 введен [приказом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW181&n=104527&dst=100025) департамента имущественных и земельных отношений Воронежской области от 16.08.2021 N 1850)

4) сведения о ранее предоставленных заявителю бесплатно земельных участках в соответствии с [Законом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW181&n=120857) Воронежской области от 13.05.2008 N 25-ОЗ "О регулировании земельных отношений на территории Воронежской области".

(пп. 4 введен [приказом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW181&n=104527&dst=100026) департамента имущественных и земельных отношений Воронежской области от 16.08.2021 N 1850)

Лицо, подающее заявление о предоставлении земельного участка в собственность бесплатно, предъявляет документ, подтверждающий личность заявителя, а в случае обращения представителя юридического или физического лица - документ, подтверждающий полномочия представителя юридического или физического лица в соответствии с законодательством Российской Федерации, копия которого заверяется должностным лицом, принимающим заявление, и приобщается к поданному заявлению.

В случае направления заявления посредством почтовой связи на бумажном носителе к такому заявлению прилагается копия документа, подтверждающего личность заявителя, а в случае направления такого заявления представителем юридического или физического лица - копия документа, подтверждающего полномочия представителя юридического или физического лица в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Кроме того, к заявлению прилагаются документы, подтверждающие право заявителя на предоставление земельного участка в собственность бесплатно, предусмотренные [перечнем](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=466717&dst=100012), утвержденным Приказом Росреестра от 02.09.2020 N П/0321 "Об утверждении перечня документов, подтверждающих право заявителя на приобретение земельного участка без проведения торгов", [Законом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW181&n=120857) Воронежской области от 13.05.2008 N 25-ОЗ "О регулировании земельных отношений на территории Воронежской области" ([приложение 6](#P1308) к настоящему Административному регламенту), за исключением документов, которые должны быть представлены в Министерство в порядке межведомственного информационного взаимодействия.

(в ред. [приказа](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW181&n=104527&dst=100027) департамента имущественных и земельных отношений Воронежской области от 16.08.2021 N 1850, [приказа](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW181&n=122341&dst=100015) Минимущества ВО от 15.02.2024 N 403)

Документы, представляемые заявителем, не должны иметь подчисток, приписок, зачеркнутых слов и иных не оговоренных в них исправлений. Не подлежат приему документы, выполненные карандашом.

[Порядок](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=175784&dst=100010) и способы подачи заявлений в электронной форме определены Приказом Минэкономразвития России от 14.01.2015 N 7 "Об утверждении порядка и способов подачи заявлений об утверждении схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории, заявления о проведении аукциона по продаже земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, или аукциона на право заключения договора аренды земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, заявления о предварительном согласовании предоставления земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, заявления о предоставлении земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, и заявления о перераспределении земель и (или) земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, и земельных участков, находящихся в частной собственности, в форме электронных документов с использованием информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", а также требований к их формату".

При направлении заявления в форме электронного документа в заявлении указывается один из следующих способов предоставления результатов рассмотрения заявления Министерством:

(в ред. [приказа](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW181&n=122341&dst=100015) Минимущества ВО от 15.02.2024 N 403)

- в виде бумажного документа, который заявитель получает непосредственно при личном обращении в МФЦ;

(в ред. [приказа](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW181&n=122341&dst=100047) Минимущества ВО от 15.02.2024 N 403)

- в виде бумажного документа, который направляется Министерством заявителю посредством почтового отправления;

(в ред. [приказа](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW181&n=122341&dst=100015) Минимущества ВО от 15.02.2024 N 403)

- в виде электронного документа, который направляется Министерством заявителю посредством электронной почты;

(в ред. [приказа](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW181&n=122341&dst=100015) Минимущества ВО от 15.02.2024 N 403)

- в виде электронного документа, размещенного на официальном сайте Министерства, ссылка на который направляется Министерством заявителю посредством электронной почты.

(в ред. [приказа](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW181&n=122341&dst=100015) Минимущества ВО от 15.02.2024 N 403)

Заявление и прилагаемые к нему документы в электронной форме подписываются заявителем (представителем заявителя) электронной подписью в соответствии с действующим законодательством. Виды электронной подписи, используемые при обращении за государственной услугой, определяются в соответствии с [Постановлением](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=442096) Правительства РФ от 25.06.2012 N 634 "О видах электронной подписи, использование которых допускается при обращении за получением государственных и муниципальных услуг".

(в ред. [приказа](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW181&n=97033&dst=100027) департамента имущественных и земельных отношений Воронежской области от 29.05.2020 N 1180)

При подаче заявлений к ним прилагаются документы, представление которых заявителем предусмотрено в соответствии с Земельным [кодексом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=454318) Российской Федерации.

Заявитель вправе самостоятельно представить с заявлением документы, которые в соответствии с Федеральным [законом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=465798) от 27.07.2010 N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг" запрашиваются Министерством в порядке межведомственного взаимодействия.

(в ред. [приказа](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW181&n=122341&dst=100015) Минимущества ВО от 15.02.2024 N 403)

К заявлению прилагается копия документа, удостоверяющего личность заявителя (удостоверяющего личность представителя заявителя, если заявление представляется представителем заявителя) в виде электронного образа такого документа.

Представление указанного в настоящем пункте документа не требуется в случае представления заявления посредством отправки через личный кабинет в информационной системе "Портал Воронежской области в сети Интернет" и федеральной государственной информационной системе "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)" в сети Интернет, а также если заявление подписано усиленной квалифицированной электронной подписью.

В случае представления заявления представителем заявителя, действующим на основании доверенности, к заявлению также прилагается доверенность в виде электронного образа такого документа.

Получение заявления и прилагаемых к нему документов подтверждается Министерством путем направления заявителю уведомления, содержащего входящий регистрационный номер заявления, дату получения Министерством указанного заявления и прилагаемых к нему документов, а также перечень наименований файлов, представленных в форме электронных документов, с указанием их объема (далее - уведомление о получении заявления).

(в ред. [приказа](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW181&n=122341&dst=100015) Минимущества ВО от 15.02.2024 N 403)

Уведомление о получении заявления направляется указанным заявителем в заявлении способом не позднее рабочего дня, следующего за днем поступления заявления в Министерство.

(в ред. [приказа](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW181&n=122341&dst=100015) Минимущества ВО от 15.02.2024 N 403)

Заявление, представленное с нарушением порядка, установленного настоящим пунктом, не рассматривается Министерством.

(в ред. [приказа](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW181&n=122341&dst=100015) Минимущества ВО от 15.02.2024 N 403)

Не позднее пяти рабочих дней со дня представления такого заявления Министерство направляет заявителю на указанный в заявлении адрес электронной почты (при наличии) заявителя или иным указанным в заявлении способом уведомление с указанием допущенных нарушений требований, в соответствии с которыми должно быть представлено заявление.

(в ред. [приказа](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW181&n=122341&dst=100015) Минимущества ВО от 15.02.2024 N 403)

2.6.2. Исчерпывающий перечень документов, необходимых

в соответствии с нормативными правовыми актами

для предоставления государственной услуги, которые являются

необходимыми и обязательными для предоставления

государственной услуги, которые находятся в распоряжении

государственных органов, органов местного самоуправления

и иных организаций и которые заявитель вправе представить

Министерство самостоятельно осуществляет запрос сведений, отмеченных символом "\*" и указанных в [приложении 5](#P1193) к настоящему Административному регламенту, в рамках межведомственного информационного взаимодействия, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия (далее - СМЭВ), в соответствии с требованиями Федерального [закона](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=465798) от 27.07.2010 N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг".

(в ред. [приказа](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW181&n=122341&dst=100015) Минимущества ВО от 15.02.2024 N 403)

Межведомственный запрос формируется в форме электронного документа, подписанного электронной подписью, и направляется по каналам СМЭВ. При отсутствии технической возможности формирования и направления межведомственного запроса в форме электронного документа по каналам СМЭВ межведомственный запрос направляется на бумажном носителе по почте, по факсу с одновременным его направлением по почте или курьерской доставкой.

Заявитель вправе представить документы, запрашиваемые в рамках межведомственного взаимодействия, в Министерство по собственной инициативе.

(в ред. [приказа](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW181&n=122341&dst=100015) Минимущества ВО от 15.02.2024 N 403)

Запрещается требовать от заявителя:

- предоставления на бумажном носителе документов и информации, электронные образы которых ранее были заверены в соответствии с [пунктом 7.2 части 1 статьи 16](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=465798&dst=359) Федерального закона от 27.07.2010 N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг", за исключением случаев, если нанесение отметок на такие документы либо их изъятие является необходимым условием предоставления государственной или муниципальной услуги, и иных случаев, установленных федеральными законами;

(абзац введен [приказом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW181&n=122341&dst=100048) Минимущества ВО от 15.02.2024 N 403)

- предоставления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением государственной услуги;

- представления документов и информации, в том числе подтверждающих внесение заявителем платы за предоставление государственной услуги, которые находятся в распоряжении органов, предоставляющих государственные услуги, органов, предоставляющих муниципальные услуги, иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении предусмотренных [частью 1 статьи 1](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=465798&dst=100010) Федерального закона от 27.07.2010 N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг" государственных и муниципальных услуг, в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Воронежской области, муниципальными правовыми актами, за исключением документов, включенных в определенный [частью 6 статьи 7](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=465798&dst=43) Федерального закона от 27.07.2010 N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг" перечень документов. Заявитель вправе представить указанные документы и информацию в Министерство по собственной инициативе;

(в ред. [приказа](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW181&n=122341&dst=100015) Минимущества ВО от 15.02.2024 N 403)

- представления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной услуги, за исключением следующих случаев:

а) изменение требований нормативных правовых актов, касающихся предоставления государственной услуги, после первоначальной подачи заявления о предоставлении государственной услуги;

б) наличие ошибок в заявлении о предоставлении государственной услуги и документах, поданных заявителем после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной услуги и не включенных в представленный ранее комплект документов;

в) истечение срока действия документов или изменение информации после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной услуги;

г) выявление документально подтвержденного факта (признаков) ошибочного или противоправного действия (бездействия) должностного лица Министерства, государственного служащего, работника многофункционального центра, работника организации, предусмотренной [частью 1.1 статьи 16](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=465798&dst=100352) Федерального закона от 27.07.2010 N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг", при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной услуги, о чем в письменном виде за подписью министра, руководителя многофункционального центра при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо руководителя организации, предусмотренной [частью 1.1 статьи 16](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=465798&dst=100352) Федерального закона от 27.07.2010 N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг", уведомляется заявитель, а также приносятся извинения за доставленные неудобства.

(в ред. [приказа](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW181&n=122341&dst=100015) Минимущества ВО от 15.02.2024 N 403)

2.6.3. Перечень услуг, которые являются необходимыми

и обязательными для предоставления государственной услуги,

в том числе сведения о документе (документах), выдаваемом

(выдаваемых) организациями, участвующими в предоставлении

государственной услуги

Услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, отсутствуют.

2.7. Исчерпывающий перечень оснований для отказа

в приеме документов, необходимых для предоставления

государственной услуги

Оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, нет.

В течение десяти дней со дня поступления заявления о предоставлении государственной услуги Министерство возвращает это заявление заявителю, если:

(в ред. [приказа](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW181&n=122341&dst=100015) Минимущества ВО от 15.02.2024 N 403)

- заявление не соответствует форме, приведенной в [приложениях 3](#P950), [4](#P1062), [5](#P1193) к настоящему Административному регламенту;

(в ред. [приказа](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW181&n=104527&dst=100029) департамента имущественных и земельных отношений Воронежской области от 16.08.2021 N 1850)

- заявление подано в иной уполномоченный орган;

- к заявлению не приложены документы, указанные в [приложении 6](#P1308) к настоящему Административному регламенту.

(в ред. [приказа](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW181&n=104527&dst=100030) департамента имущественных и земельных отношений Воронежской области от 16.08.2021 N 1850)

2.8. Исчерпывающий перечень оснований для приостановления

предоставления государственной услуги или отказа

в предоставлении государственной услуги

2.8.1. Решение об отказе принимается при наличии хотя бы одного из следующих оснований:

1) с заявлением о предоставлении государственной услуги (далее - заявление) обратилось лицо, которое в соответствии с земельным законодательством не имеет права на приобретение земельного участка в собственность бесплатно;

2) указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок предоставлен на праве постоянного (бессрочного) пользования, безвозмездного пользования, пожизненного наследуемого владения или аренды, за исключением случаев, если с заявлением о предоставлении земельного участка обратился обладатель данных прав или подано заявление о предоставлении земельного участка в соответствии с [подпунктом 10 пункта 2 статьи 39.10](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=454318&dst=585) Земельного кодекса Российской Федерации;

3) указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок образован в результате раздела земельного участка, предоставленного садоводческому или огородническому некоммерческому товариществу, за исключением случаев обращения с таким заявлением члена этого товарищества (если такой земельный участок является садовым или огородным) либо собственников земельных участков, расположенных в границах территории ведения гражданами садоводства или огородничества для собственных нужд (если земельный участок является земельным участком общего назначения);

4) на указанном в заявлении о предоставлении земельного участка земельном участке расположены здание, сооружение, объект незавершенного строительства, принадлежащие гражданам или юридическим лицам, за исключением случаев, если на земельном участке расположены сооружения (в том числе сооружения, строительство которых не завершено), размещение которых допускается на основании сервитута, публичного сервитута, или объекты, размещенные в соответствии со [статьей 39.36](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=454318&dst=1095) Земельного кодекса Российской Федерации, либо с заявлением о предоставлении земельного участка обратился собственник этих здания, сооружения, помещений в них, этого объекта незавершенного строительства, а также случаев, если подано заявление о предоставлении земельного участка, и в отношении расположенных на нем здания, сооружения, объекта незавершенного строительства принято решение о сносе самовольной постройки либо решение о сносе самовольной постройки или ее приведении в соответствие с установленными требованиями, и в сроки, установленные указанными решениями, не выполнены обязанности, предусмотренные [частью 11 статьи 55.32](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=461102&dst=2798) Градостроительного кодекса Российской Федерации;

5) на указанном в заявлении о предоставлении земельного участка земельном участке расположены здание, сооружение, объект незавершенного строительства, находящиеся в государственной или муниципальной собственности, за исключением случаев, если на земельном участке расположены сооружения (в том числе сооружения, строительство которых не завершено), размещение которых допускается на основании сервитута, публичного сервитута, или объекты, размещенные в соответствии со [статьей 39.36](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=454318&dst=1095) Земельного кодекса Российской Федерации, либо с заявлением о предоставлении земельного участка обратился правообладатель этих здания, сооружения, помещений в них, этого объекта незавершенного строительства;

6) указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок является изъятым из оборота или ограниченным в обороте, и его предоставление не допускается на праве, указанном в заявлении о предоставлении земельного участка;

7) указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок является зарезервированным для государственных или муниципальных нужд в случае, если заявитель обратился с заявлением о предоставлении земельного участка в собственность, постоянное (бессрочное) пользование или с заявлением о предоставлении земельного участка в аренду, безвозмездное пользование на срок, превышающий срок действия решения о резервировании земельного участка, за исключением случая предоставления земельного участка для целей резервирования;

8) указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок расположен в границах территории, в отношении которой с другим лицом заключен договор о развитии застроенной территории, за исключением случаев, если с заявлением о предоставлении земельного участка обратился собственник здания, сооружения, помещений в них, объекта незавершенного строительства, расположенных на таком земельном участке, или правообладатель такого земельного участка;

9) указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок расположен в границах территории, в отношении которой с другим лицом заключен договор о комплексном развитии территории, или земельный участок образован из земельного участка, в отношении которого с другим лицом заключен договор о комплексном развитии территории, за исключением случаев, если такой земельный участок предназначен для размещения объектов федерального значения, объектов регионального значения или объектов местного значения, и с заявлением о предоставлении такого земельного участка обратилось лицо, уполномоченное на строительство указанных объектов;

10) указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок образован из земельного участка, в отношении которого заключен договор о комплексном развитии территории, и в соответствии с утвержденной документацией по планировке территории предназначен для размещения объектов федерального значения, объектов регионального значения или объектов местного значения, за исключением случаев, если с заявлением о предоставлении в аренду земельного участка обратилось лицо, с которым заключен договор о комплексном развитии территории, предусматривающий обязательство данного лица по строительству указанных объектов;

11) указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок является предметом аукциона, извещение о проведении которого размещено в соответствии с [пунктом 19 статьи 39.11](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=454318&dst=639) Земельного кодекса Российской Федерации;

12) в отношении земельного участка, указанного в заявлении о его предоставлении, поступило предусмотренное [подпунктом 6 пункта 4 статьи 39.11](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=454318&dst=613) Земельного кодекса Российской Федерации заявление о проведении аукциона по его продаже или аукциона на право заключения договора его аренды при условии, что такой земельный участок образован в соответствии с [подпунктом 4 пункта 4 статьи 39.11](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=454318&dst=611) Земельного кодекса Российской Федерации и Министерством не принято решение об отказе в проведении этого аукциона по основаниям, предусмотренным [пунктом 8 статьи 39.11](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=454318&dst=620) Земельного кодекса Российской Федерации;

(в ред. [приказа](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW181&n=122341&dst=100015) Минимущества ВО от 15.02.2024 N 403)

13) в отношении земельного участка, указанного в заявлении о его предоставлении, опубликовано и размещено в соответствии с [подпунктом 1 пункта 1 статьи 39.18](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=454318&dst=860) Земельного кодекса Российской Федерации извещение о предоставлении земельного участка для индивидуального жилищного строительства, ведения личного подсобного хозяйства, садоводства или осуществления крестьянским (фермерским) хозяйством его деятельности;

14) разрешенное использование земельного участка не соответствует целям использования такого земельного участка, указанным в заявлении о предоставлении земельного участка, за исключением случаев размещения линейного объекта в соответствии с утвержденным проектом планировки территории;

14.1) испрашиваемый земельный участок полностью расположен в границах зоны с особыми условиями использования территории, установленные ограничения использования земельных участков в которой не допускают использования земельного участка в соответствии с целями использования такого земельного участка, указанными в заявлении о предоставлении земельного участка;

15) испрашиваемый земельный участок не включен в утвержденный в установленном Правительством Российской Федерации порядке перечень земельных участков, предоставленных для нужд обороны и безопасности и временно не используемых для указанных нужд, в случае, если подано заявление о предоставлении земельного участка в соответствии с [подпунктом 10 пункта 2 статьи 39.10](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=454318&dst=585) Земельного кодекса Российской Федерации;

16) площадь земельного участка, указанного в заявлении о предоставлении земельного участка садоводческому или огородническому некоммерческому товариществу, превышает предельный размер, установленный [пунктом 6 статьи 39.10](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=454318&dst=1709) Земельного кодекса Российской Федерации;

17) указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок в соответствии с утвержденными документами территориального планирования и (или) документацией по планировке территории предназначен для размещения объектов федерального значения, объектов регионального значения или объектов местного значения, и с заявлением о предоставлении земельного участка обратилось лицо, не уполномоченное на строительство этих объектов;

18) указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок предназначен для размещения здания, сооружения в соответствии с государственной программой Российской Федерации, государственной программой Воронежской области, и с заявлением о предоставлении земельного участка обратилось лицо, не уполномоченное на строительство этих здания, сооружения;

19) предоставление земельного участка на заявленном виде прав не допускается;

20) в отношении земельного участка, указанного в заявлении о его предоставлении, не установлен вид разрешенного использования;

21) указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок не отнесен к определенной категории земель;

22) в отношении земельного участка, указанного в заявлении о его предоставлении, принято решение о предварительном согласовании его предоставления, срок действия которого не истек, и с заявлением о предоставлении земельного участка обратилось иное, не указанное в этом решении лицо;

23) указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок изъят для государственных или муниципальных нужд, и указанная в заявлении цель предоставления такого земельного участка не соответствует целям, для которых такой земельный участок был изъят, за исключением земельных участков, изъятых для государственных или муниципальных нужд в связи с признанием многоквартирного дома, который расположен на таком земельном участке, аварийным и подлежащим сносу или реконструкции;

24) границы земельного участка, указанного в заявлении о его предоставлении, подлежат уточнению в соответствии с Федеральным [законом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=461106) "О государственной регистрации недвижимости";

25) площадь земельного участка, указанного в заявлении о его предоставлении, превышает его площадь, указанную в схеме расположения земельного участка, проекте межевания территории или в проектной документации лесных участков, в соответствии с которыми такой земельный участок образован, более чем на десять процентов;

26) с заявлением о предоставлении земельного участка, включенного в перечень государственного имущества или перечень муниципального имущества, предусмотренные [частью 4 статьи 18](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=477368&dst=100361) Федерального закона от 24 июля 2007 года N 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации", обратилось лицо, которое не является субъектом малого или среднего предпринимательства, или лицо, в отношении которого не может оказываться поддержка в соответствии с [частью 3 статьи 14](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=477368&dst=100138) указанного Федерального закона;

27) гражданином, который обратился с заявлением, не соблюден порядок очередности, установленный [частью 6 статьи 13](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW181&n=120857&dst=100812) Закона Воронежской области от 13.05.2008 N 25-ОЗ "О регулировании земельных отношений на территории Воронежской области".

(пп. 2.8.1 в ред. [приказа](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW181&n=104527&dst=100031) департамента имущественных и земельных отношений Воронежской области от 16.08.2021 N 1850)

2.8.2. Решение об отказе в постановке на учет и включении в Реестр многодетного гражданина, отдельных категорий граждан, принимается при наличии следующих оснований:

1) сведения, представленные заявителем, не соответствуют требованиям, предусмотренным [статьями 12](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW181&n=120857&dst=100126) и [13](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW181&n=120857&dst=100135) Закона Воронежской области от 13.05.2008 N 25-ОЗ "О регулировании земельных отношений на территории Воронежской области";

2) представлен неполный комплект документов, указанных в [пунктах 6](#P1369), [7](#P1376) приложения 6 к настоящему Административному регламенту;

3) представлены документы с недостоверными или неполными сведениями.

(пп. 2.8.2 в ред. [приказа](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW181&n=104527&dst=100061) департамента имущественных и земельных отношений Воронежской области от 16.08.2021 N 1850)

2.8.3. Основания для приостановления предоставления государственной услуги отсутствуют.

2.9. Размер платы, взимаемой при предоставлении

государственной услуги

Оказание государственной услуги осуществляется на бесплатной основе.

2.10. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче

запроса о предоставлении государственной услуги

и при получении результата предоставления

государственной услуги

Максимальное время ожидания в очереди при подаче документов - 15 минут, получении документов - 15 минут.

2.11. Срок регистрации заявления о предоставлении

государственной услуги

(в ред. [приказа](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW181&n=122341&dst=100050) Минимущества ВО от 15.02.2024 N 403)

2.11.1. Заявления о предоставлении государственной услуги регистрируются в течение 1 дня с момента поступления в Министерство.

2.11.2. Заявление и документы из МФЦ в Министерство передаются в сроки, установленные соглашением о взаимодействии, заключаемым в соответствии со [ст. 15](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=465798&dst=100134) Федерального закона от 27.07.2010 N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг".

2.12. Требования к помещениям, в которых предоставляются

государственные услуги, к залу ожидания, местам

для заполнения запросов о предоставлении государственной

услуги, информационным стендам с образцами их заполнения

и перечнем документов, необходимых для предоставления

государственной услуги, в том числе к обеспечению

доступности для инвалидов указанных объектов в соответствии

с законодательством Российской Федерации о социальной защите

инвалидов

(в ред. [приказа](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW181&n=122341&dst=100054) Минимущества ВО от 15.02.2024 N 403)

2.12.1. В местах предоставления государственной услуги предусматривается оборудование парковочных мест, доступных мест общественного пользования (туалетов).

2.12.2. Для ожидания приема заявителями, заполнения необходимых для предоставления государственной услуги документов отводятся места, оборудованные стульями, столами (стойками), для возможности оформления документов, которые обеспечиваются писчей бумагой, ручками.

2.12.3. Помещение, в котором осуществляется прием заявителей, обеспечивается телефонной связью, копировальной техникой.

2.12.4. Места получения информации о предоставлении государственной услуги оборудуются информационными стендами, на которых размещается следующая информация:

1) номера кабинетов, где осуществляется прием запросов и устное информирование заявителей;

2) фамилии, имена, отчества и должности лиц, осуществляющих прием запросов и устное информирование заявителей;

3) адрес официального сайта Министерства, МФЦ;

4) номера телефонов для справок, факсов, адреса электронной почты Министерства, МФЦ;

5) номера телефонов и адреса для обжалования решений и действий (бездействия), принятых и осуществляемых в ходе предоставления государственной услуги, в досудебном порядке.

2.12.5. МФЦ обеспечивает доступность помещений, необходимых для предоставления государственной услуги, в соответствии со [статьей 15](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=477409&dst=252) Федерального закона от 24.11.1995 N 181-ФЗ "О социальной защите инвалидов в Российской Федерации".

2.12.6. Самостоятельная передача заявителями запросов осуществляется в МФЦ по адресам и в соответствии с графиком работы, указанным на едином портале государственных и муниципальных услуг (функций), портале Воронежской области.

2.12.7. Письменное заявление с доставкой по почте направляется по почтовому адресу Министерства, указанному на едином портале государственных и муниципальных услуг (функций), портале Воронежской области.

2.12.8. Обращения в форме электронного документа, подписанного простой электронной подписью, направляются через единый портал государственных и муниципальных услуг (функций), портал Воронежской области.

2.13. Показатели доступности и качества государственной

услуги

(в ред. [приказа](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW181&n=122341&dst=100069) Минимущества ВО от 15.02.2024 N 403)

Основным показателем качества и доступности государственной услуги является предоставление государственной услуги в соответствии с требованиями, установленными действующим законодательством и настоящим Административным регламентом.

2.13.1. Показателями оценки доступности государственной услуги являются:

а) транспортная доступность к местам предоставления государственной услуги;

б) обеспечение беспрепятственного доступа лиц с ограниченными возможностями передвижения к помещениям, в которых предоставляется государственная услуга;

в) размещение информации о порядке предоставления государственной услуги на портале Воронежской области, едином портале государственных и муниципальных услуг (функций), официальном сайте Министерства;

г) возможность подачи заявителем заявления и документов для получения государственной услуги в электронной форме, в том числе с использованием единого портала государственных и муниципальных услуг (функций) и портала Воронежской области;

д) возможность получения заявителем информации о ходе предоставления государственной услуги в электронной форме, в том числе через личный кабинет на едином портале государственных и муниципальных услуг или портале Воронежской области;

е) возможность получения государственной услуги в МФЦ.

2.13.2. Показателями оценки качества предоставления государственной услуги являются:

а) своевременность предоставления государственной услуги в соответствии со стандартом ее предоставления, установленным настоящим Административным регламентом;

б) соблюдение сроков ожидания в очереди при предоставлении государственной услуги;

в) отсутствие поданных в установленном порядке жалоб на решения или действия (бездействие) должностных лиц, принятые или осуществленные ими при предоставлении государственной услуги.

2.14. Иные требования, в том числе учитывающие особенности

предоставления государственной услуги в многофункциональном

центре и особенности предоставления государственной услуги

в электронной форме

2.14.1. Предоставление государственной услуги посредством МФЦ осуществляется в соответствии с соглашением о взаимодействии автономного учреждения Воронежской области "Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг" и Министерства.

(в ред. [приказа](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW181&n=122341&dst=100015) Минимущества ВО от 15.02.2024 N 403)

В МФЦ обеспечивается стандарт предоставления государственной услуги, в соответствии с [постановлением](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW181&n=110128) Правительства Воронежской области от 29.12.2017 N 1099 "Об утверждении Стандарта обслуживания заявителей при организации предоставления государственных и муниципальных услуг в автономном учреждении Воронежской области "Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг".

(в ред. [приказа](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW181&n=122341&dst=100020) Минимущества ВО от 15.02.2024 N 403)

Прием заявителей специалистами МФЦ осуществляется в соответствии с графиком (режимом) работы МФЦ.

При предоставлении государственной услуги МФЦ осуществляет:

- взаимодействие с Министерством, иными органами и организациями, предоставляющими (участвующими в предоставлении) государственные услуги в рамках заключенных соглашений о взаимодействии;

(в ред. [приказа](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW181&n=122341&dst=100015) Минимущества ВО от 15.02.2024 N 403)

- информирование заявителей по вопросам предоставления государственной услуги;

- прием и выдачу документов, необходимых для предоставления государственной услуги либо выдачу документов, являющихся результатом предоставления государственной услуги;

- обеспечение защиты информации, доступ к которой ограничен в соответствии с федеральным законом, а также соблюдения режима обработки и использования персональных данных.

2.14.2. Особенности предоставления государственной услуги в электронной форме описаны в [пунктах 2.6.1](#P253) и [3.3 раздела III](#P699) настоящего Административного регламента.

3. Состав, последовательность и сроки выполнения

административных процедур, требования к порядку их

выполнения, в том числе особенности выполнения

административных процедур в электронной форме

3.1. Исчерпывающий перечень административных процедур

при предоставлении государственной услуги

3.1.1. Предоставление государственной услуги включает в себя следующие административные процедуры:

- прием заявления с комплектом документов, их регистрация, передача министру;

(в ред. [приказа](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW181&n=122341&dst=100016) Минимущества ВО от 15.02.2024 N 403)

- рассмотрение поступивших документов;

- подготовка проекта приказа о предоставлении земельного участка, проекта решения об отказе в предоставлении земельного участка;

- регистрация приказа о предоставлении земельного участка, решения об отказе в предоставлении земельного участка и выдача (направление) его заявителю.

3.1.2. Административная процедура по приему заявления с комплектом документов, их регистрация, передача министру.

(в ред. [приказа](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW181&n=122341&dst=100015) Минимущества ВО от 15.02.2024 N 403)

3.1.2.1. Юридическим фактом для начала административной процедуры является поступление в Министерство или в МФЦ заявления и комплекта документов, необходимых для предоставления государственной услуги.

(в ред. [приказа](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW181&n=122341&dst=100015) Минимущества ВО от 15.02.2024 N 403)

3.1.2.2. Поступившее в Министерство заявление с комплектом документов регистрируется сотрудником отдела контроля, документационного обеспечения и организации работы с обращениями граждан указанием регистрационного номера и даты подачи документов.

(в ред. [приказа](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW181&n=122341&dst=100015) Минимущества ВО от 15.02.2024 N 403)

Максимальный срок выполнения действия составляет 10 минут.

Заявление с комплектом документов передается на рассмотрение министру.

(в ред. [приказа](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW181&n=122341&dst=100016) Минимущества ВО от 15.02.2024 N 403)

Заявление и документы для предоставления государственной услуги, поданные в МФЦ, передаются в Министерство в день их подачи заявителем; если документы для предоставления государственной услуги поданы после 16.00, то они передаются в Министерство на следующий рабочий день.

(в ред. [приказа](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW181&n=122341&dst=100015) Минимущества ВО от 15.02.2024 N 403)

3.1.2.3. Министр рассматривает принятое сотрудником отдела контроля, документационного обеспечения и организации работы с обращениями граждан заявление и передает для дальнейшей работы в соответствующий отдел Министерства.

(в ред. [приказа](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW181&n=122341&dst=100015) Минимущества ВО от 15.02.2024 N 403)

3.1.2.4. Результатом административного действия является поступление в соответствующий отдел Министерства зарегистрированного заявления с пакетом прилагаемых документов.

(в ред. [приказа](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW181&n=122341&dst=100015) Минимущества ВО от 15.02.2024 N 403)

Срок административной процедуры - 1 календарный день.

(в ред. [приказа](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW181&n=122341&dst=100086) Минимущества ВО от 15.02.2024 N 403)

3.1.3. Административная процедура по рассмотрению поступивших документов.

3.1.3.1. Юридическим фактом для начала административной процедуры является поступление в соответствующий отдел заявления и комплекта документов о предоставлении государственной услуги.

3.1.3.2. Начальник отдела определяет специалиста, ответственного за предоставление государственного услуги (далее - Специалист).

3.1.3.3. В течение десяти календарных дней со дня поступления заявления о предоставлении государственной услуги Специалист возвращает это заявление заявителю, если оно не соответствует [пункту 2.6.1](#P253) настоящего Административного регламента, подано в иной уполномоченный орган или к заявлению не приложены документы, указанные в [приложении 6](#P1308) к настоящему Административному регламенту. При этом Специалистом должны быть указаны причины возврата заявления о предоставлении государственной услуги.

(в ред. [приказа](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW181&n=104527&dst=100067) департамента имущественных и земельных отношений Воронежской области от 16.08.2021 N 1850)

3.1.3.4. Специалист формирует перечень документов, не представленных заявителем и сведения из которых подлежат получению посредством межведомственного информационного взаимодействия для подготовки соответствующих межведомственных запросов в органы (организации), участвующие в предоставлении государственной услуги.

3.1.3.5. В случае наличия полного комплекта документов, предусмотренных Административным регламентом, Специалист переходит к осуществлению административной процедуры по принятию решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги.

3.1.3.6. В случае необходимости получения документов в порядке межведомственного информационного взаимодействия Специалист отдела в рамках межведомственного информационного взаимодействия запрашивает:

- в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Воронежской области - выписку из Единого государственного реестра недвижимости (об объекте недвижимости, о зарегистрированных правах на объекты недвижимости);

- в Управлении Федеральной налоговой службы по Воронежской области:

а) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (если заявителем является юридическое лицо);

б) выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (если заявителем является индивидуальный предприниматель);

- в Федеральной налоговой службе России выписку из Единого государственного реестра записей актов гражданского состояния (если заявителем является гражданин, имеющий трех и более детей);

- в Управлении главного архитектора администрации городского округа город Воронеж - информацию о наличии красных линий на земельных участках;

- в Управлении МВД России по городу Воронежу - адресно-справочную информацию о лицах, проживающих совместно с многодетным гражданином.

(абзац введен [приказом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW181&n=97033&dst=100030) департамента имущественных и земельных отношений Воронежской области от 29.05.2020 N 1180)

3.1.3.7. По результатам полученных в рамках межведомственного взаимодействия сведений (документов) Специалист осуществляет их проверку и переходит к осуществлению административной процедуры по принятию решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги.

Срок административной процедуры - 7 календарных дней; в случае рассмотрения заявления о предоставлении в собственность бесплатно земельного участка общего назначения в границах территории ведения гражданами садоводства или огородничества - 5 календарных дней.

(в ред. [приказа](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW181&n=122341&dst=100087) Минимущества ВО от 15.02.2024 N 403)

3.1.4. Административная процедура по подготовке решения об отказе в предоставлении земельного участка, проекта приказа о предоставлении земельного участка:

3.1.4.1. Основанием для начала исполнения административной процедуры по подготовке проекта решения об отказе является наличие причин для принятия решения об отказе в предоставлении государственной услуги.

Специалист проверяет наличие оснований для отказа в предоставлении государственной услуги, указанных в [п. 2.8](#P368) настоящего Административного регламента.

При наличии одного либо нескольких оснований, указанных в [п. 2.8](#P368) настоящего Административного регламента, принимается решение об отказе в предоставлении государственной услуги.

В этом случае Специалист отдела готовит проект мотивированного отказа в предоставлении государственной услуги.

Решение об отказе в предоставлении государственной услуги оформляется в виде письменного уведомления заявителю с разъяснением причин, послуживших основанием для отказа в предоставлении государственной услуги, визируется отделом правового обеспечения Министерства в течение 2 рабочих дней (в пределах 7-дневного срока административной процедуры) и передается на подпись министру.

(в ред. [приказа](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW181&n=122341&dst=100015) Минимущества ВО от 15.02.2024 N 403)

3.1.4.2. При наличии необходимых сведений и документов и отсутствии оснований для отказа в предоставлении земельного участка, указанных в [п. 2.8](#P368) настоящего Административного регламента, Специалист отдела готовит проект приказа о предоставлении земельного участка гражданину или юридическому лицу в собственность бесплатно и передает на согласование в отдел правового обеспечения Министерства.

(в ред. [приказа](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW181&n=122341&dst=100015) Минимущества ВО от 15.02.2024 N 403)

Отдел правового обеспечения Министерства рассматривает направленный проект приказа в течение 2 рабочих дней (в пределах 7-дневного срока административной процедуры).

(в ред. [приказа](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW181&n=122341&dst=100015) Минимущества ВО от 15.02.2024 N 403)

Завизированный проект приказа передается на подпись министру.

(в ред. [приказа](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW181&n=122341&dst=100016) Минимущества ВО от 15.02.2024 N 403)

3.1.4.3. Подписанные министром уведомление об отказе в предоставлении земельного участка, приказ о предоставлении земельного участка гражданину или юридическому лицу в собственность бесплатно передаются не позднее дня, следующего за днем их подписания, в отдел контроля, документационного обеспечения и организации работы с обращениями граждан Министерства для регистрации.

(в ред. [приказа](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW181&n=122341&dst=100015) Минимущества ВО от 15.02.2024 N 403)

3.1.4.4. Результатом административной процедуры является подписание уведомления об отказе в предоставлении государственной услуги, приказа о предоставлении государственной услуги.

Срок административной процедуры - 7 календарных дней; в случае подготовки и подписания приказа о предоставлении (решения об отказе в предоставлении) земельного участка общего назначения в границах территории ведения гражданами садоводства или огородничества - 3 календарных дня.

(в ред. [приказа](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW181&n=122341&dst=100092) Минимущества ВО от 15.02.2024 N 403)

3.1.5. Административная процедура по регистрации приказа о предоставлении земельного участка, решения об отказе в предоставлении земельного участка и выдача (направление) его заявителю:

3.1.5.1. Юридическим фактом для начала административной процедуры является подписанное уведомление об отказе в предоставлении земельного участка либо приказ о предоставлении земельного участка.

3.1.5.2. Подписанные уведомление об отказе в предоставлении земельного участка, приказ о предоставлении земельного участка гражданину или юридическому лицу в собственность бесплатно не позднее дня, следующего за днем подписания, регистрируются Специалистом отдела контроля, документационного обеспечения и организации работы с обращениями граждан.

(в ред. [приказа](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW181&n=122341&dst=100091) Минимущества ВО от 15.02.2024 N 403)

Уведомление об отказе в предоставлении государственной услуги, приказ о предоставлении государственной услуги направляется в адрес заявителя по почте заказным письмом с уведомлением о вручении или выдается заявителю (представителю заявителя) на руки.

3.1.5.3. При выдаче приказа о предоставлении земельного участка гражданину или юридическому лицу в собственность бесплатно сотрудник отдела контроля, документационного обеспечения и организации работы с обращениями граждан устанавливает личность заявителя, находит документы, подлежащие выдаче, делает запись о выдаче приказа о предоставлении земельного участка гражданину или юридическому лицу в собственность бесплатно заявителю в книге регистрации приказов. Заявитель расписывается в получении документов в книге регистрации приказов.

(в ред. [приказа](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW181&n=122341&dst=100091) Минимущества ВО от 15.02.2024 N 403)

Максимальный срок выполнения действия составляет 15 минут.

3.1.5.4. Результатом административной процедуры является факт регистрации и выдачи (направления) заявителю приказа о предоставлении земельного участка гражданину или юридическому лицу в собственность бесплатно или отказа в предоставлении земельного участка.

Срок административной процедуры - 1 календарный день.

(в ред. [приказа](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW181&n=122341&dst=100093) Минимущества ВО от 15.02.2024 N 403)

В случае указания в заявлении способа предоставления результатов рассмотрения заявления о предоставлении государственной услуги в виде электронного документа, приказ о предоставлении земельного участка гражданину или юридическому лицу в собственность бесплатно либо уведомление об отказе в предоставлении земельного участка дублируется в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.1.6. Государственная регистрация прав производится в установленном законом порядке.

3.2. Особенности административных процедур

при предоставлении земельных участков многодетным гражданам

3.2.1. При поступлении заявления о предоставлении земельного участка в собственность бесплатно от гражданина, имеющего трех и более детей, Министерство осуществляет выполнение следующих административных процедур:

(в ред. [приказа](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW181&n=122341&dst=100015) Минимущества ВО от 15.02.2024 N 403)

- прием заявления с комплектом документов, их регистрация, передача министру;

(в ред. [приказа](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW181&n=122341&dst=100016) Минимущества ВО от 15.02.2024 N 403)

- рассмотрение поступивших документов;

- подготовка и регистрация проекта приказа о включении в Реестр многодетных граждан, имеющих право на бесплатное предоставление земельных участков (далее - Реестр), проекта решения об отказе во включении в Реестр;

- выдача (направление) приказа о включении в Реестр либо уведомления об отказе во включении в Реестр заявителю;

- направление предложения о предоставлении земельного участка многодетному гражданину;

- подготовка проекта приказа о предоставлении земельного участка либо проекта приказа об исключении из Реестра.

[Порядок](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW181&n=121453&dst=100012) ведения реестра многодетных граждан, имеющих право на бесплатное предоставление земельных участков на территории Воронежской области, утвержден постановлением Правительства Воронежской области от 25.09.2012 N 845.

(в ред. [приказа](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW181&n=122341&dst=100020) Минимущества ВО от 15.02.2024 N 403)

Включение многодетных граждан в Реестр осуществляется на основании [заявления](#P1062) о предоставлении земельного участка в собственность бесплатно по установленной форме (приложение 4 к настоящему Административному регламенту) и необходимых документов ([пункт 5](#P1354) приложения 6 к настоящему Административному регламенту) по одному из следующих видов землепользования: индивидуальное жилищное строительство; ведение садоводства; ведение огородничества; ведение личного подсобного хозяйства.

(в ред. [приказа](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW181&n=104527&dst=100068) департамента имущественных и земельных отношений Воронежской области от 16.08.2021 N 1850)

3.2.2. Рассмотрение заявления и приложенных к нему документов и принятие решения о постановке на учет либо об отказе в постановке на учет осуществляется в срок не более 20 календарных дней со дня поступления заявления и документов в Министерство. Результатом постановки многодетного гражданина на учет является его включение в Реестр.

(в ред. [приказа](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW181&n=122341&dst=100015) Минимущества ВО от 15.02.2024 N 403)

3.2.3. Прием заявления с комплектом документов, их регистрация, передача министру осуществляется в порядке, предусмотренном [пунктом 3.1.2](#P503) настоящего Административного регламента.

(в ред. [приказа](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW181&n=122341&dst=100016) Минимущества ВО от 15.02.2024 N 403)

3.2.4. Административная процедура по рассмотрению поступивших документов осуществляется в порядке, предусмотренном [пунктом 3.1.3](#P520) настоящего Административного регламента.

3.2.5. Подготовка и регистрация проекта приказа о включении в Реестр многодетных граждан, имеющих право на бесплатное предоставление земельных участков (далее - Реестр), проекта уведомления об отказе во включении в Реестр.

После проведения проверки соответствия сведений Министерство принимает решение о включении заявителя в Реестр, либо решение об отказе во включении заявителя в Реестр.

(в ред. [приказа](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW181&n=122341&dst=100015) Минимущества ВО от 15.02.2024 N 403)

Основаниями для отказа в постановке заявителя на учет и включении в Реестр являются обстоятельства, указанные в [пп. 2.8.2 пункта 2.8](#P403) настоящего Административного регламента.

Решение о включении заявителя в Реестр оформляется приказом Министерства. Решение об отказе во включении в Реестр оформляется в форме уведомления.

(в ред. [приказа](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW181&n=122341&dst=100015) Минимущества ВО от 15.02.2024 N 403)

3.2.5.1. Юридическим фактом для начала административной процедуры по подготовке проекта приказа о включении заявителя в Реестр либо уведомления об отказе является наличие либо отсутствие оснований для постановки заявителя на учет в качестве лица, имеющего право на предоставление земельного участка в собственность бесплатно в соответствии с [Законом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW181&n=120857) Воронежской области от 13.05.2008 N 25-ОЗ "О регулировании земельных отношений на территории Воронежской области".

Специалист отдела готовит проект приказа о включении заявителя в Реестр либо уведомления об отказе и передает на согласование в отдел правового обеспечения Министерства.

(в ред. [приказа](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW181&n=122341&dst=100015) Минимущества ВО от 15.02.2024 N 403)

Завизированный проект приказа либо уведомления об отказе передается на подпись министру.

(в ред. [приказа](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW181&n=122341&dst=100016) Минимущества ВО от 15.02.2024 N 403)

Регистрация подписанного проекта приказа о включении в Реестр либо уведомления об отказе во включении в Реестр осуществляется в течение одного дня (в пределах срока административной процедуры).

3.2.5.2. Административная процедура по выдаче (направлению) приказа о включении в Реестр либо уведомления об отказе во включении в Реестр заявителю.

Началом административной процедуры является регистрация приказа о включении в Реестр, уведомления об отказе во включении в Реестр в отделе контроля, документационного обеспечения и организации работы с обращениями граждан Министерства.

(в ред. [приказа](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW181&n=122341&dst=100015) Минимущества ВО от 15.02.2024 N 403)

3.2.5.3. О принятом решении о включении в Реестр либо об отказе во включении в Реестр Министерство уведомляет заявителя заказным письмом с уведомлением о вручении в течение 5 календарных дней со дня принятия соответствующего решения.

(в ред. [приказа](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW181&n=122341&dst=100015) Минимущества ВО от 15.02.2024 N 403)

Срок административной процедуры - 5 календарных дней.

3.2.6. В случае устранения оснований для отказа о включении заявителя в Реестр многодетные граждане имеют право повторно обратиться в Министерство с заявлением о предоставлении земельного участка в собственность бесплатно.

(в ред. [приказа](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW181&n=122341&dst=100015) Минимущества ВО от 15.02.2024 N 403)

3.2.7. Административная процедура по направлению предложения о предоставлении земельного участка многодетному гражданину.

Министерство в течение 30 календарных дней со дня утверждения перечня земельных участков направляет многодетным гражданам, включенным в Реестр, заказным письмом с уведомлением о вручении предложение в срок не позднее 10 календарных дней со дня получения предложения представить свое письменное согласие на получение в собственность указанного в предложении земельного участка либо письменный отказ от предложенного земельного участка.

(в ред. [приказа](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW181&n=122341&dst=100015) Минимущества ВО от 15.02.2024 N 403)

После получения многодетным гражданином, включенным в Реестр, предложения Министерства о предоставлении земельного участка, включенного в Перечень земельных участков, подлежащих бесплатному предоставлению в собственность граждан, имеющих трех и более детей, данный гражданин в срок не позднее 10 календарных дней со дня получения предложения представляет в Министерство свое письменное согласие на получение в собственность указанного в предложении земельного участка либо письменный отказ от предложенного земельного участка.

(в ред. [приказа](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW181&n=122341&dst=100015) Минимущества ВО от 15.02.2024 N 403)

При наличии детей в возрасте от 18 до 23 лет многодетным гражданином к согласию на получение в собственность указанного в предложении земельного участка прилагается справка образовательной организации об обучении в очной форме в отношении детей, достигших возраста 18 лет.

(абзац введен [приказом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW181&n=104527&dst=100069) департамента имущественных и земельных отношений Воронежской области от 16.08.2021 N 1850)

3.2.7.1. Срок административной процедуры - 30 календарных дней со дня утверждения перечня земельных участков.

3.2.8. Административная процедура по подготовке проекта приказа по предоставлению земельного участка либо проекта приказа об исключении из Реестра.

В случае согласия многодетного гражданина на получение в собственность указанного в предложении земельного участка Министерство в течение 14 календарных дней со дня получения письменного согласия принимает решение (приказ) о предоставлении земельного участка многодетному гражданину, которое направляет многодетному гражданину заказным письмом с уведомлением о вручении.

(в ред. [приказа](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW181&n=122341&dst=100015) Минимущества ВО от 15.02.2024 N 403)

При наличии оснований, указанных в [п. 15 статьи 13.1](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW181&n=120857&dst=100900) Закона Воронежской области от 13.05.2008 N 25-ОЗ "О регулировании земельных отношений на территории Воронежской области", Министерством принимается решение (приказ) о снятии многодетного гражданина с учета и исключении из Реестра.

(в ред. [приказа](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW181&n=122341&dst=100015) Минимущества ВО от 15.02.2024 N 403)

Подготовка проекта приказа осуществляется в порядке, предусмотренном [подпунктами 3.1.4.2](#P546) - [3.1.4.4](#P554) настоящего Административного регламента.

(в ред. [приказа](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW181&n=97033&dst=100032) департамента имущественных и земельных отношений Воронежской области от 29.05.2020 N 1180)

Снятие многодетного гражданина с учета и его исключение из Реестра производится на основании приказа Министерства в пределах его компетенции о снятии многодетного гражданина с учета с указанием одного из оснований, установленных в [п. 15 статьи 13.1](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW181&n=120857&dst=100900) Закона Воронежской области от 13.05.2008 N 25-ОЗ "О регулировании земельных отношений на территории Воронежской области", копия которого направляется многодетному гражданину заказным письмом с уведомлением о вручении в течение 5 календарных дней со дня его принятия.

(в ред. [приказа](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW181&n=122341&dst=100015) Минимущества ВО от 15.02.2024 N 403)

Административная процедура по выдаче (направлению) многодетному гражданину приказа о предоставлении земельного участка в собственность бесплатно либо исключении из Реестра осуществляется в порядке, предусмотренном [пунктом 3.1.5](#P557) настоящего Административного регламента.

Срок административной процедуры - 14 календарных дней.

(в ред. [приказа](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW181&n=122341&dst=100097) Минимущества ВО от 15.02.2024 N 403)

3.2(1). Особенности административных процедур

при предоставлении земельных участков гражданам, относящимся

к одной из категорий, предусмотренных частью 1 статьи 13

Закона Воронежской области от 13.05.2008 N 25-ОЗ "О

регулировании земельных отношений на территории Воронежской

области", за исключением граждан, имеющих трех и более

детей, имеющих право на бесплатное предоставление земельных

участков на территории Воронежской области

(введен [приказом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW181&n=104527&dst=100071) департамента имущественных и земельных

отношений Воронежской области от 16.08.2021 N 1850)

3.2(1)1. При поступлении заявления о предоставлении земельного участка в собственность бесплатно от гражданина, относящегося к одной из категорий, предусмотренных [частью 1 статьи 13](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW181&n=120857&dst=100136) Закона Воронежской области от 13.05.2008 N 25-ОЗ "О регулировании земельных отношений на территории Воронежской области", за исключением граждан, имеющих трех и более детей, имеющих право на бесплатное предоставление земельных участков на территории Воронежской области, Министерство осуществляет выполнение следующих административных процедур:

(в ред. [приказа](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW181&n=122341&dst=100015) Минимущества ВО от 15.02.2024 N 403)

- прием заявления с комплектом документов, их регистрация, передача министру;

(в ред. [приказа](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW181&n=122341&dst=100016) Минимущества ВО от 15.02.2024 N 403)

- рассмотрение поступивших документов;

- подготовка и регистрация проекта приказа о включении в Реестр <1>, проекта решения об отказе во включении в Реестр <1>;

- выдача (направление) приказа о включении в Реестр <1> либо уведомления об отказе во включении в Реестр <1> заявителю;

- направление предложения о предоставлении земельного участка гражданину, относящемуся к одной из категорий, предусмотренных [частью 1 статьи 13](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW181&n=120857&dst=100136) Закона Воронежской области от 13.05.2008 N 25-ОЗ "О регулировании земельных отношений на территории Воронежской области", за исключением граждан, имеющих трех и более детей, имеющих право на бесплатное предоставление земельных участков на территории Воронежской области;

- подготовка проекта приказа о предоставлении земельного участка либо проекта приказа об исключении из Реестра <1>.

[Порядок](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW181&n=121339&dst=100009) ведения Реестра <1> граждан, относящихся к одной из категорий, предусмотренных частью 1 статьи 13 Закона Воронежской области от 13.05.2008 N 25-ОЗ "О регулировании земельных отношений на территории Воронежской области", за исключением граждан, имеющих трех и более детей, имеющих право на бесплатное предоставление земельных участков на территории Воронежской области, утвержден постановлением Правительства Воронежской области от 08.02.2021 N 45 "Об утверждении Порядка ведения реестра граждан, относящихся к одной из категорий, предусмотренных частью 1 статьи 13 Закона Воронежской области от 13.05.2008 N 25-ОЗ "О регулировании земельных отношений на территории Воронежской области", за исключением граждан, имеющих трех и более детей, имеющих право на бесплатное предоставление земельных участков на территории Воронежской области".

(в ред. [приказа](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW181&n=122341&dst=100020) Минимущества ВО от 15.02.2024 N 403)

Включение граждан, относящихся к одной из категорий, предусмотренных [частью 1 статьи 13](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW181&n=120857&dst=100136) Закона Воронежской области от 13.05.2008 N 25-ОЗ "О регулировании земельных отношений на территории Воронежской области", за исключением граждан, имеющих трех и более детей, имеющих право на бесплатное предоставление земельных участков на территории Воронежской области, в Реестр <1> осуществляется на основании заявления о предоставлении земельного участка в собственность бесплатно по установленной форме ([приложение 5](#P1193) к настоящему Административному регламенту) и необходимых документов ([пункт 6](#P1369) приложения 6 к настоящему Административному регламенту) по одному из следующих видов землепользования: индивидуальное жилищное строительство; ведение садоводства; ведение огородничества; ведение личного подсобного хозяйства.

3.2(1)2. Рассмотрение заявления и приложенных к нему документов и принятие решения о постановке на учет либо об отказе в постановке на учет осуществляется в срок не более 30 календарных дней со дня поступления заявления и документов в Министерство. Результатом постановки граждан, относящихся к одной из категорий, предусмотренных [частью 1 статьи 13](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW181&n=120857&dst=100136) Закона Воронежской области от 13.05.2008 N 25-ОЗ "О регулировании земельных отношений на территории Воронежской области", за исключением граждан, имеющих трех и более детей, имеющих право на бесплатное предоставление земельных участков на территории Воронежской области, на учет является его включение в Реестр <1>.

(в ред. [приказа](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW181&n=122341&dst=100015) Минимущества ВО от 15.02.2024 N 403)

3.2(1)3. Прием заявления с комплектом документов, их регистрация, передача министру осуществляется в порядке, предусмотренном [пунктом 3.1.2](#P503) настоящего Административного регламента.

(в ред. [приказа](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW181&n=122341&dst=100015) Минимущества ВО от 15.02.2024 N 403)

3.2(1)4. Административная процедура по рассмотрению поступивших документов осуществляется в порядке, предусмотренном [пунктом 3.1.3](#P520) настоящего Административного регламента.

3.2(1)5. Подготовка и регистрация проекта приказа о включении в Реестр <1>, проекта уведомления об отказе во включении в Реестр <1>.

После проведения проверки соответствия сведений Министерство принимает решение о включении заявителя в Реестр <1> либо решение об отказе во включении заявителя в Реестр <1>.

(в ред. [приказа](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW181&n=122341&dst=100015) Минимущества ВО от 15.02.2024 N 403)

Основаниями для отказа в постановке заявителя на учет и включении в Реестр <1> являются обстоятельства, указанные в [пп. 2.8.2 пункта 2.8](#P403) настоящего Административного регламента.

Решение о включении заявителя в Реестр <1> оформляется приказом Министерства. Решение об отказе во включении в Реестр <1> оформляется в форме уведомления.

(в ред. [приказа](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW181&n=122341&dst=100015) Минимущества ВО от 15.02.2024 N 403)

3.2(1)5.1. Юридическим фактом для начала административной процедуры по подготовке проекта приказа о включении заявителя в Реестр либо уведомления об отказе является наличие либо отсутствие оснований для постановки заявителя на учет в качестве лица, имеющего право на предоставление земельного участка в собственность бесплатно в соответствии с [Законом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW181&n=120857) Воронежской области от 13.05.2008 N 25-ОЗ "О регулировании земельных отношений на территории Воронежской области".

Специалист отдела готовит проект приказа о включении заявителя в Реестр <1> либо уведомления об отказе и передает на согласование в отдел правового обеспечения Министерства.

(в ред. [приказа](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW181&n=122341&dst=100015) Минимущества ВО от 15.02.2024 N 403)

Завизированный проект приказа либо уведомления об отказе передается на подпись министру.

(в ред. [приказа](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW181&n=122341&dst=100015) Минимущества ВО от 15.02.2024 N 403)

Регистрация подписанного проекта приказа о включении в Реестр <1> либо уведомления об отказе во включении в Реестр <1> осуществляется в течение одного дня (в пределах срока административной процедуры).

3.2(1)5.2. Административная процедура по выдаче (направлению) приказа о включении в Реестр <1> либо уведомления об отказе во включении в Реестр <1> заявителю.

Началом административной процедуры является регистрация приказа о включении в Реестр <1>, уведомления об отказе во включении в Реестр <1> в отделе контроля, документационного обеспечения и организации работы с обращениями граждан Министерства.

(в ред. [приказа](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW181&n=122341&dst=100015) Минимущества ВО от 15.02.2024 N 403)

3.2(1)5.3. О принятом решении о включении в Реестр <1> либо об отказе во включении в Реестр <1> Министерство уведомляет заявителя заказным письмом с уведомлением о вручении в течение 5 календарных дней со дня принятия соответствующего решения.

(в ред. [приказа](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW181&n=122341&dst=100015) Минимущества ВО от 15.02.2024 N 403)

Срок административной процедуры - 5 календарных дней.

3.2(1)6. В случае устранения оснований для отказа о включении заявителя в Реестр <1> граждане, относящиеся к одной из категорий, предусмотренных [частью 1 статьи 13](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW181&n=120857&dst=100136) Закона Воронежской области от 13.05.2008 N 25-ОЗ "О регулировании земельных отношений на территории Воронежской области", за исключением граждан, имеющих трех и более детей, имеющих право на бесплатное предоставление земельных участков на территории Воронежской области, имеют право повторно обратиться в Министерство с заявлением о предоставлении земельного участка в собственность бесплатно.

(в ред. [приказа](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW181&n=122341&dst=100015) Минимущества ВО от 15.02.2024 N 403)

3.2(1)7. Административная процедура по направлению предложения о предоставлении земельного участка гражданам, относящимся к одной из категорий, предусмотренных [частью 1 статьи 13](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW181&n=120857&dst=100136) Закона Воронежской области от 13.05.2008 N 25-ОЗ "О регулировании земельных отношений на территории Воронежской области", за исключением граждан, имеющих трех и более детей, имеющих право на бесплатное предоставление земельных участков на территории Воронежской области.

Министерство в течение 30 календарных дней со дня утверждения перечня земельных участков направляет гражданам, включенным в Реестр <1>, заказным письмом с уведомлением о вручении предложение в срок не позднее 10 календарных дней со дня получения предложения представить свое письменное согласие на получение в собственность указанного в предложении земельного участка либо письменный отказ от предложенного земельного участка.

(в ред. [приказа](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW181&n=122341&dst=100015) Минимущества ВО от 15.02.2024 N 403)

После получения гражданином, включенным в Реестр <1>, предложения Министерства о предоставлении земельного участка, включенного в Перечень земельных участков, подлежащих бесплатному предоставлению в собственность граждан, относящихся к одной из категорий, предусмотренных [частью 1 статьи 13](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW181&n=120857&dst=100136) Закона Воронежской области от 13.05.2008 N 25-ОЗ "О регулировании земельных отношений на территории Воронежской области", за исключением граждан, имеющих трех и более детей, имеющих право на бесплатное предоставление земельных участков на территории Воронежской области, данный гражданин в срок не позднее 10 календарных дней со дня получения предложения представляет в Министерство свое письменное согласие на получение в собственность указанного в предложении земельного участка либо письменный отказ от предложенного земельного участка.

(в ред. [приказа](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW181&n=122341&dst=100015) Минимущества ВО от 15.02.2024 N 403)

3.2(1)7.1. Срок административной процедуры - 30 календарных дней со дня утверждения перечня земельных участков.

3.2(1)8. Административная процедура по подготовке проекта приказа по предоставлению земельного участка либо проекта приказа об исключении из Реестра <1>.

В случае согласия гражданина, относящегося к одной из категорий, предусмотренных [частью 1 статьи 13](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW181&n=120857&dst=100136) Закона Воронежской области от 13.05.2008 N 25-ОЗ "О регулировании земельных отношений на территории Воронежской области", за исключением граждан, имеющих трех и более детей, имеющих право на бесплатное предоставление земельных участков на территории Воронежской области, на получение в собственность указанного в предложении земельного участка Министерство в течение 15 календарных дней со дня получения письменного согласия принимает решение (приказ) о предоставлении земельного участка гражданину, которое направляет гражданину заказным письмом с уведомлением о вручении.

(в ред. [приказа](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW181&n=122341&dst=100015) Минимущества ВО от 15.02.2024 N 403)

При наличии оснований, указанных в [п. 15 статьи 13.1](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW181&n=120857&dst=100900) Закона Воронежской области от 13.05.2008 N 25-ОЗ "О регулировании земельных отношений на территории Воронежской области", Министерством принимается решение (приказ) о снятии гражданина, относящегося к одной из категорий, предусмотренных [частью 1 статьи 13](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW181&n=120857&dst=100136) Закона Воронежской области от 13.05.2008 N 25-ОЗ "О регулировании земельных отношений на территории Воронежской области", за исключением граждан, имеющих трех и более детей, имеющих право на бесплатное предоставление земельных участков на территории Воронежской области, с учета и исключении из Реестра <1>.

(в ред. [приказа](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW181&n=122341&dst=100015) Минимущества ВО от 15.02.2024 N 403)

Подготовка проекта приказа осуществляется в порядке, предусмотренном [подпунктами 3.1.4.2](#P546) - [3.1.4.4](#P554) настоящего Административного регламента.

Снятие гражданина, относящегося к одной из категорий, предусмотренных [частью 1 статьи 13](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW181&n=120857&dst=100136) Закона Воронежской области от 13.05.2008 N 25-ОЗ "О регулировании земельных отношений на территории Воронежской области", за исключением граждан, имеющих трех и более детей, имеющих право на бесплатное предоставление земельных участков на территории Воронежской области, с учета и его исключение из Реестра <1> производится на основании приказа Министерства в пределах его компетенции о снятии гражданина, относящегося к одной из категорий, предусмотренных [частью 1 статьи 13](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW181&n=120857&dst=100136) Закона Воронежской области от 13.05.2008 N 25-ОЗ "О регулировании земельных отношений на территории Воронежской области", за исключением граждан, имеющих трех и более детей, имеющих право на бесплатное предоставление земельных участков на территории Воронежской области, с учета с указанием одного из оснований, установленных в [п. 15 статьи 13.1](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW181&n=120857&dst=100900) Закона Воронежской области от 13.05.2008 N 25-ОЗ "О регулировании земельных отношений на территории Воронежской области", копия которого направляется заказным письмом с уведомлением о вручении в течение 5 календарных дней со дня его принятия.

(в ред. [приказа](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW181&n=122341&dst=100015) Минимущества ВО от 15.02.2024 N 403)

Административная процедура по выдаче (направлению) гражданину, относящемуся к одной из категорий, предусмотренных [частью 1 статьи 13](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW181&n=120857&dst=100136) Закона Воронежской области от 13.05.2008 N 25-ОЗ "О регулировании земельных отношений на территории Воронежской области", за исключением граждан, имеющих трех и более детей, имеющих право на бесплатное предоставление земельных участков на территории Воронежской области, приказа о предоставлении земельного участка в собственность бесплатно либо исключении из Реестра <1> осуществляется в порядке, предусмотренном [пунктом 3.1.5](#P557) настоящего Административного регламента.

Срок административной процедуры - 14 календарных дней.

(в ред. [приказа](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW181&n=122341&dst=100098) Минимущества ВО от 15.02.2024 N 403)

3.3. Отдельные административные процедуры и порядок

предоставления государственной услуги в электронной форме

3.3.1. Посредством федеральной государственной информационной системы "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)", информационной системы "Портал Воронежской области в сети Интернет" заявителям обеспечивается возможность:

- предоставления доступа, получение информации о порядке и сроках предоставления государственной услуги, местах оказания услуги;

- запись на прием в МФЦ для подачи запроса о предоставлении государственной услуги;

(в ред. [приказа](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW181&n=122341&dst=100100) Минимущества ВО от 15.02.2024 N 403)

- формирование запроса;

- прием и регистрация Министерством запроса и иных документов, необходимых для предоставления услуги;

(в ред. [приказа](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW181&n=122341&dst=100015) Минимущества ВО от 15.02.2024 N 403)

- получение результата предоставления услуги;

- получения заявителем в личном кабинете сведений о ходе выполнения запроса о предоставлении государственной услуги;

- осуществление оценки качества предоставления государственной услуги;

- досудебное (внесудебное) обжалование решений и действий (бездействия) Министерства, МФЦ, организаций, указанных в [части 1.1 статьи 16](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=465798&dst=100352) Федерального закона от 27.07.2010 N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг", а также их должностных лиц, государственных служащих, работников.

(в ред. [приказа](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW181&n=122341&dst=100101) Минимущества ВО от 15.02.2024 N 403)

При организации записи на прием в МФЦ заявителю обеспечивается:

(в ред. [приказа](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW181&n=122341&dst=100103) Минимущества ВО от 15.02.2024 N 403)

- ознакомление с расписанием работы МФЦ либо уполномоченного сотрудника МФЦ, а также с доступными для записи на прием датами и интервалами времени приема;

(в ред. [приказа](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW181&n=122341&dst=100104) Минимущества ВО от 15.02.2024 N 403)

- запись заявителя в любые свободные для приема дату и время в пределах установленного в МФЦ графика приема заявителей.

(в ред. [приказа](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW181&n=122341&dst=100105) Минимущества ВО от 15.02.2024 N 403)

3.3.2. Основанием для начала исполнения административной процедуры подачи заявления и документов для предоставления государственной услуги в электронной форме является заполнение заявителем в федеральной государственной информационной системе "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)" либо информационной системе "Портал Воронежской области в сети Интернет" электронной формы заявления с приложением необходимых документов в электронной форме (в виде отдельных файлов), отправка электронной формы заявления с документами в Министерство.

(в ред. [приказа](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW181&n=122341&dst=100015) Минимущества ВО от 15.02.2024 N 403)

Заявление в форме электронного документа представляется:

- путем заполнения формы запроса, размещенной на официальном сайте Министерства в сети Интернет, в том числе посредством отправки через личный кабинет в информационной системе "Портал Воронежской области в сети Интернет" или федеральной государственной информационной системе "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)";

(в ред. [приказа](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW181&n=122341&dst=100015) Минимущества ВО от 15.02.2024 N 403)

- путем направления электронного документа в Министерство на официальную электронную почту.

(в ред. [приказа](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW181&n=122341&dst=100015) Минимущества ВО от 15.02.2024 N 403)

Заявление, представленное с нарушением [Порядка](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=175784&dst=100010) и способов подачи заявлений об утверждении схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории, заявления о проведении аукциона по продаже земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, или аукциона на право заключения договора аренды земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, заявления о предварительном согласовании предоставления земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, заявления о предоставлении земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, и заявления о перераспределении земель и (или) земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, и земельных участков, находящихся в частной собственности, в форме электронных документов с использованием информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", а также требований к их формату, утвержденному Приказом Минэкономразвития России от 14.01.2015 N 7, не рассматривается Министерством.

(в ред. [приказа](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW181&n=122341&dst=100015) Минимущества ВО от 15.02.2024 N 403)

Не позднее пяти рабочих дней со дня представления такого заявления Министерство направляет заявителю на указанный в заявлении адрес электронной почты (при наличии) заявителя или иным указанным в заявлении способом уведомление с указанием допущенных нарушений требований, в соответствии с которыми должно быть представлено заявление.

(в ред. [приказа](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW181&n=122341&dst=100015) Минимущества ВО от 15.02.2024 N 403)

3.3.3. После поступления электронной формы заявления с документами в Министерство, специалист министерства, ответственный за предоставление государственной услуги, осуществляет следующую последовательность действий:

(в ред. [приказа](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW181&n=122341&dst=100014) Минимущества ВО от 15.02.2024 N 403)

1) проверяет поступившую электронную форму заявления и прилагаемые к нему документы на комплектность и соответствие установленным требованиям настоящего Административного регламента;

2) направляет заявителю в личный кабинет уведомление о получении заявки;

3) формирует и направляет межведомственные запросы о представлении документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги, в рамках межведомственного информационного взаимодействия в порядке, предусмотренном настоящим Административным регламентом;

4) рассматривает заявление и сведения, содержащиеся в предоставленных заявителем документах, а также полученные в результате межведомственного запроса, для принятия решения о предоставлении государственной услуги, в порядке, предусмотренном Административным регламентом;

5) направляет заявителю в личный кабинет уведомление о предоставлении государственной услуги либо уведомления об отказе в предоставлении государственной услуги, а также уведомление о необходимости явиться в Министерство для получения результата оказания государственной услуги (при необходимости).

(в ред. [приказа](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW181&n=122341&dst=100015) Минимущества ВО от 15.02.2024 N 403)

[3.4](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW181&n=97033&dst=100033). Взаимодействие Министерства с иными органами

государственной власти, органами местного самоуправления

и организациями, участвующими в предоставлении

государственных услуг в электронной форме

(в ред. [приказа](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW181&n=122341&dst=100015) Минимущества ВО от 15.02.2024 N 403)

Взаимодействие Министерства с иными органами государственной власти, органами местного самоуправления и организациями, участвующими в предоставлении государственных услуг, осуществляется в электронной форме, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия, в соответствии с требованиями Федерального [закона](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=465798) от 27.07.2010 N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг".

(в ред. [приказа](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW181&n=122341&dst=100015) Минимущества ВО от 15.02.2024 N 403)

3.5. Порядок исправления допущенных опечаток и (или)

ошибок в выданных в результате предоставления

государственной услуги документах

(введен [приказом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW181&n=97033&dst=100035) департамента имущественных и земельных

отношений Воронежской области от 29.05.2020 N 1180)

В случае выявления заявителем в приказе опечаток и (или) ошибок заявитель представляет в Министерство заявление об исправлении таких опечаток и (или) ошибок.

(в ред. [приказа](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW181&n=122341&dst=100015) Минимущества ВО от 15.02.2024 N 403)

К заявлению прилагается оригинал уведомления об отказе в предоставлении государственной услуги или приказ Министерства о предоставлении земельного участка. Заявитель вправе приложить к заявлению документы либо их копии, подтверждающие допущенные опечатку и (или) ошибку. Ответственный сотрудник отдела министерства в течение 1 рабочего дня со дня поступления соответствующего заявления проводит проверку указанных в заявлении сведений.

(в ред. [приказа](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW181&n=122341&dst=100014) Минимущества ВО от 15.02.2024 N 403)

В случае выявления допущенных опечаток и (или) ошибок ответственный сотрудник отдела министерства осуществляет исправление таких опечаток и (или) ошибок в срок, не превышающий 5 рабочих дней со дня поступления в министерство соответствующего заявления.

(в ред. [приказа](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW181&n=122341&dst=100014) Минимущества ВО от 15.02.2024 N 403)

Результатом административной процедуры является исправление опечаток и (или) ошибок в данных документах или сообщение об отсутствии допущенных опечаток и (или) ошибок, а также направление (выдача) исправленного документа заявителю.

3.6. Блок-схема последовательности административных процедур

Утратил силу. - [Приказ](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW181&n=97033&dst=100034) департамента имущественных

и земельных отношений Воронежской области

от 29.05.2020 N 1180.

4. Порядок и форма контроля предоставления

государственной услуги

4.1. Текущий контроль предоставления государственной услуги осуществляется министром и заместителем министра, курирующим вопросы предоставления земельных участков, находящихся в собственности Воронежской области, а также земельных участков, расположенных на территории городского округа город Воронеж, государственная собственность на которые не разграничена, гражданам или юридическим лицам в собственность бесплатно.

(в ред. [приказа](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW181&n=122341&dst=100016) Минимущества ВО от 15.02.2024 N 403)

4.2. Перечень иных должностных лиц Министерства, осуществляющих текущий контроль за предоставлением государственной услуги, в том числе реализацией предусмотренных настоящим Административным регламентом административных процедур, устанавливается правовыми актами Министерства, Положением о Министерстве и положениями об отделах Министерства, ответственных за предоставление государственной услуги, должностными регламентами государственных гражданских служащих Министерства.

(в ред. [приказа](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW181&n=122341&dst=100015) Минимущества ВО от 15.02.2024 N 403)

Государственные гражданские служащие Министерства, ответственные за предоставление государственной услуги, несут персональную ответственность за соблюдение сроков и порядка исполнения каждой административной процедуры, предусмотренной настоящим Административным регламентом.

(в ред. [приказа](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW181&n=122341&dst=100015) Минимущества ВО от 15.02.2024 N 403)

4.3. Текущий контроль осуществляется путем проведения должностными лицами, ответственными за организацию работы по предоставлению государственной услуги, проверок соблюдения и предоставления сотрудниками Министерства положений настоящего Административного регламента, иных нормативных правовых актов Российской Федерации и Воронежской области.

(в ред. [приказа](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW181&n=122341&dst=100015) Минимущества ВО от 15.02.2024 N 403)

Периодичность осуществления текущего контроля устанавливается министром, но не реже чем 1 раз в месяц.

(в ред. [приказа](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW181&n=122341&dst=100016) Минимущества ВО от 15.02.2024 N 403)

4.4. Контроль полноты и качества предоставления государственной услуги включает в себя проведение проверок деятельности государственных гражданских служащих Министерства с целью выявления допущенных ими нарушений в соответствии с требованиями настоящего Административного регламента.

(в ред. [приказа](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW181&n=122341&dst=100015) Минимущества ВО от 15.02.2024 N 403)

По результатам проведенных проверок в случае выявления нарушений прав заявителей осуществляется привлечение виновных лиц к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.5. Проверки полноты и качества предоставления государственной услуги осуществляются на основании правовых актов (приказов) министра.

(в ред. [приказа](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW181&n=122341&dst=100016) Минимущества ВО от 15.02.2024 N 403)

Проверки могут быть плановыми (осуществляться на основании месячных, полугодовых или годовых планов работы Министерства) и внеплановыми. При проверке могут рассматриваться все вопросы, связанные с предоставлением государственной услуги (комплексные проверки) или отдельные вопросы (тематические проверки). Проверка также может проводиться по конкретному обращению заявителя в отношении конкретного государственного гражданского служащего Министерства.

(в ред. [приказа](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW181&n=122341&dst=100015) Минимущества ВО от 15.02.2024 N 403)

4.6. Для проведения внеплановой проверки полноты и качества предоставления государственной услуги формируется комиссия, состав которой утверждается приказом Министерства.

(в ред. [приказа](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW181&n=122341&dst=100015) Минимущества ВО от 15.02.2024 N 403)

Результаты деятельности комиссии оформляются в виде справки, в которой отмечаются выявленные недостатки и предложения по их устранению. Справка подписывается председателем комиссии.

4.7. Контроль деятельности Министерства осуществляет Правительство Воронежской области.

(в ред. [приказа](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW181&n=122341&dst=100015) Минимущества ВО от 15.02.2024 N 403)

5. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений

и действий (бездействия) органа, предоставляющего

государственную услугу, многофункционального центра,

организаций, указанных в части 1.1 статьи 16 Федерального

закона "Об организации предоставления государственных

и муниципальных услуг", а также должностных лиц,

государственных служащих, работников

5.1. Информация для заявителей об их праве на досудебное (внесудебное) обжалование действий (бездействия) и решений, осуществляемых и принятых в ходе предоставления государственной услуги:

Заявители имеют право:

- на обжалование действий (бездействия) и решений, осуществляемых и принятых в ходе предоставления государственной услуги в досудебном порядке;

- на получение информации и документов, необходимых для обоснования и рассмотрения обращения (жалобы) в досудебном порядке.

5.2. Предмет досудебного (внесудебного) обжалования:

Заявитель может обратиться с жалобой в том числе в следующих случаях:

- нарушение срока регистрации запроса заявителя о предоставлении государственной услуги, запроса, указанного в [статье 15.1](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=465798&dst=244) Федерального закона от 27.07.2010 N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг";

- нарушение срока предоставления государственной услуги. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) МФЦ, работника МФЦ возможно в случае, если на МФЦ, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению государственной услуги в полном объеме в порядке, определенном [частью 1.3 статьи 16](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=465798&dst=100354) Федерального закона от 27.07.2010 N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг";

- требование у заявителя документов или информации либо осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Воронежской области для предоставления государственной услуги;

- отказ в приеме документов, представление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Воронежской области для предоставления государственной услуги, у заявителя;

- отказ в предоставлении государственной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Воронежской области. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) МФЦ, работника МФЦ возможно в случае, если на МФЦ, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению государственной услуги в полном объеме в порядке, определенном [частью 1.3 статьи 16](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=465798&dst=100354) Федерального закона от 27.07.2010 N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг";

- затребование с заявителя при предоставлении государственной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Воронежской области;

- отказ Министерства, должностного лица Министерства, МФЦ, работника МФЦ, организаций, предусмотренных [частью 1.1 статьи 16](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=465798&dst=100352) Федерального закона от 27.07.2010 N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг", или их работников в исправлении допущенных ими опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника МФЦ возможно в случае, если на МФЦ, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению государственной услуги в полном объеме в порядке, определенном [частью 1.3 статьи 16](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=465798&dst=100354) Федерального закона от 27.07.2010 N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг";

(в ред. [приказа](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW181&n=122341&dst=100015) Минимущества ВО от 15.02.2024 N 403)

- нарушение срока или порядка выдачи документов по результатам предоставления государственной услуги;

- приостановление предоставления государственной услуги, если основания приостановления не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Воронежской области. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) МФЦ, работника МФЦ возможно в случае, если на МФЦ, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению государственной услуги в полном объеме в порядке, определенном [частью 1.3 статьи 16](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=465798&dst=100354) Федерального закона от 27.07.2010 N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг";

- требование у заявителя при предоставлении государственной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной услуги, за исключением случаев, предусмотренных [пунктом 4 части 1 статьи 7](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=465798&dst=290) Федерального закона от 27.07.2010 N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг". В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) МФЦ, работника МФЦ возможно в случае, если на МФЦ, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению государственной услуги в полном объеме в порядке, определенном [частью 1.3 статьи 16](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=465798&dst=100354) Федерального закона от 27.07.2010 N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг".

5.2.1. Перечень нормативных правовых актов, регулирующих порядок досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия):

1) Федеральный [закон](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=465798) от 27.07.2010 N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг";

2) [Постановление](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=311791) Правительства Российской Федерации от 20 ноября 2012 года N 1198 "О федеральной государственной информационной системе, обеспечивающей процесс досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия), совершенных при предоставлении государственных и муниципальных услуг";

3) [Закон](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW181&n=90067) Воронежской области от 26.04.2013 N 53-ОЗ "Об особенностях подачи и рассмотрения жалоб на нарушение порядка предоставления государственных услуг в Воронежской области".

Информация, указанная в настоящем разделе, размещается в федеральной государственной информационной системе "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)" и в информационной системе Воронежской области "Портал Воронежской области в сети Интернет".

(пп. 5.2.1 введен [приказом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW181&n=97033&dst=100042) департамента имущественных и земельных отношений Воронежской области от 29.05.2020 N 1180)

5.3. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в рассмотрении жалобы:

Оснований для отказа в рассмотрении жалобы нет.

5.4. Основания для начала процедуры досудебного (внесудебного) обжалования.

5.4.1. Основанием для начала процедуры досудебного (внесудебного) обжалования является поступление жалобы в Министерство, МФЦ, в министерство цифрового развития Воронежской области, Правительство Воронежской области, а также в организации, предусмотренные [частью 1.1 статьи 16](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=465798&dst=100352) Федерального закона от 27.07.2010 N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг".

(в ред. [приказа](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW181&n=122341&dst=100014) Минимущества ВО от 15.02.2024 N 403)

5.4.2. Жалоба подается в письменной форме на бумажном носителе, в электронной форме в Министерство, МФЦ либо в министерство цифрового развития Воронежской области, а также в организации, предусмотренные [частью 1.1 статьи 16](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=465798&dst=100352) Федерального закона от 27.07.2010 N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг".

(в ред. [приказа](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW181&n=122341&dst=100014) Минимущества ВО от 15.02.2024 N 403)

Жалобы на решения и действия (бездействие) министра подаются в Правительство Воронежской области. Жалобы на решения и действия (бездействие) работника МФЦ подаются руководителю этого МФЦ. Жалобы на решения и действия (бездействие) МФЦ подаются в министерство цифрового развития Воронежской области или должностному лицу, уполномоченному нормативным правовым актом Воронежской области. Жалобы на решения и действия (бездействие) работников организаций, предусмотренных [частью 1.1 статьи 16](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=465798&dst=100352) Федерального закона от 27.07.2010 N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг", подаются руководителям этих организаций.

(в ред. [приказа](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW181&n=122341&dst=100014) Минимущества ВО от 15.02.2024 N 403)

5.4.3. Жалоба на решения и действия (бездействие) Министерства, должностного лица Министерства, государственного служащего, министра может быть направлена по почте, через МФЦ, с использованием информационно-телекоммуникационной сети Интернет, официального сайта Министерства в сети Интернет, федеральной государственной информационной системы "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)" в сети Интернет либо информационной системы "Портал Воронежской области в сети Интернет", а также может быть принята при личном приеме заявителя.

(в ред. [приказа](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW181&n=122341&dst=100015) Минимущества ВО от 15.02.2024 N 403)

Жалоба на решения и действия (бездействие) МФЦ, работника МФЦ может быть направлена по почте, с использованием информационно-телекоммуникационной сети Интернет, официального сайта МФЦ, федеральной государственной информационной системы "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)" в сети Интернет либо информационной системы "Портал Воронежской области в сети Интернет", а также может быть принята при личном приеме заявителя.

Жалоба на решения и действия (бездействие) организаций, предусмотренных [частью 1.1 статьи 16](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=465798&dst=100352) Федерального закона от 27.07.2010 N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг", а также их работников может быть направлена по почте, с использованием информационно-телекоммуникационной сети Интернет, официальных сайтов этих организаций, федеральной государственной информационной системы "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)" в сети Интернет либо информационной системы "Портал Воронежской области в сети Интернет", а также может быть принята при личном приеме заявителя.

5.4.4. Жалоба должна содержать:

- наименование органа, предоставляющего государственную услугу (Министерство), должностного лица Министерства либо государственного служащего, МФЦ, его руководителя и (или) работника, организаций, предусмотренных [частью 1.1 статьи 16](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=465798&dst=100352) Федерального закона от 27.07.2010 N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг", их руководителей и (или) работников, решения и действия (бездействие) которых обжалуются;

(в ред. [приказа](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW181&n=122341&dst=100015) Минимущества ВО от 15.02.2024 N 403)

- фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии), сведения о месте жительства заявителя - физического лица либо наименование, сведения о месте нахождения заявителя - юридического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю;

- сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) Министерства, должностного лица Министерства либо государственного служащего, МФЦ, работника МФЦ, организаций, предусмотренных [частью 1.1 статьи 16](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=465798&dst=100352) Федерального закона от 27.07.2010 N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг", их работников;

(в ред. [приказа](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW181&n=122341&dst=100015) Минимущества ВО от 15.02.2024 N 403)

- доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) Министерства, должностного лица Министерства либо государственного служащего, МФЦ, работника МФЦ, организаций, предусмотренных [частью 1.1 статьи 16](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=465798&dst=100352) Федерального закона от 27.07.2010 N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг", их работников. Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии.

(в ред. [приказа](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW181&n=122341&dst=100015) Минимущества ВО от 15.02.2024 N 403)

5.5. Права заявителя на получение информации и документов, необходимых для обоснования и рассмотрения жалобы:

5.5.1. Заявитель имеет право на получение информации и документов, необходимых для обоснования и рассмотрения жалобы.

5.5.2. Гражданин вправе получить любую информацию и сведения о ходе рассмотрения жалобы.

5.6. Исполнительные органы Воронежской области и должностные лица, которым может быть адресована жалоба заявителя в досудебном (внесудебном) порядке.

(в ред. [приказа](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW181&n=122341&dst=100106) Минимущества ВО от 15.02.2024 N 403)

В досудебном порядке заявители могут обжаловать решение, действие (бездействие) Министерства, его должностных лиц:

(в ред. [приказа](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW181&n=122341&dst=100015) Минимущества ВО от 15.02.2024 N 403)

- у министра;

(в ред. [приказа](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW181&n=122341&dst=100016) Минимущества ВО от 15.02.2024 N 403)

- в Правительстве Воронежской области на решение, действие (бездействие) министра.

(в ред. [приказа](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW181&n=122341&dst=100016) Минимущества ВО от 15.02.2024 N 403)

5.7. Сроки рассмотрения жалобы:

Жалоба, поступившая в Министерство, МФЦ, министерство цифрового развития Воронежской области, в организации, предусмотренные [частью 1.1 статьи 16](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=465798&dst=100352) Федерального закона от 27.07.2010 N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг", либо в Правительство Воронежской области, подлежит рассмотрению в течение пятнадцати рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа Министерства, МФЦ, организаций, предусмотренных [частью 1.1 статьи 16](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=465798&dst=100352) Федерального закона от 27.07.2010 N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг", в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений - в течение пяти рабочих дней со дня ее регистрации.

(в ред. [приказа](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW181&n=122341&dst=100014) Минимущества ВО от 15.02.2024 N 403)

5.8. Результат досудебного (внесудебного) обжалования применительно к каждой процедуре либо инстанции обжалования:

5.8.1. По результатам рассмотрения жалобы принимается одно из следующих решений:

1) жалоба удовлетворяется, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах, возврата заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Воронежской области;

2) в удовлетворении жалобы отказывается.

5.8.2. Не позднее дня, следующего за днем принятия решения, указанного в [пункте 5.8.1](#P862) настоящего Административного регламента, заявителю в письменной форме и по желанию заявителя в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы.

В случае признания жалобы подлежащей удовлетворению в ответе заявителю дается информация о действиях, осуществляемых Министерством, МФЦ либо организацией, предусмотренной [частью 1.1 статьи 16](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=465798&dst=100352) Федерального закона от 27.07.2010 N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг", в целях незамедлительного устранения выявленных нарушений при оказании государственной услуги, а также приносятся извинения за доставленные неудобства и указывается информация о дальнейших действиях, которые необходимо совершить заявителю в целях получения государственной услуги.

(в ред. [приказа](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW181&n=122341&dst=100015) Минимущества ВО от 15.02.2024 N 403)

В случае признания жалобы не подлежащей удовлетворению в ответе заявителю даются аргументированные разъяснения о причинах принятого решения, а также информация о порядке обжалования принятого решения.

5.8.3. В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или преступления должностное лицо, работник, наделенные полномочиями по рассмотрению жалоб в соответствии с [подпунктом 5.4.2 пункта 5.4](#P831) настоящего Административного регламента, незамедлительно направляют имеющиеся материалы в органы прокуратуры.

5.8.4. Решение, принятое по результатам рассмотрения жалобы, может быть обжаловано в вышестоящий орган (должностному лицу). Заявитель вправе обжаловать решение по жалобе в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством.

Приложение 1

к Административному регламенту

по предоставлению государственной услуги

"Принятие решений о предоставлении

земельных участков, находящихся

в собственности Воронежской области,

а также земельных участков, расположенных

на территории городского округа город

Воронеж, государственная собственность

на которые не разграничена,

гражданам или юридическим лицам

в собственность бесплатно"

Информация

о местонахождении, контактных телефонах,

информационных сайтах, графике работы департамента

имущественных и земельных отношений Воронежской области

(далее - Департамент) и органов, с которыми Департамент

может осуществлять взаимодействие при предоставлении

государственной услуги

Утратила силу. - [Приказ](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW181&n=97033&dst=100048) департамента имущественных

и земельных отношений Воронежской области

от 29.05.2020 N 1180.

Приложение 2

к Административному регламенту

по предоставлению государственной услуги

"Принятие решений о предоставлении

земельных участков, находящихся

в собственности Воронежской области,

а также земельных участков, расположенных

на территории городского округа город

Воронеж, государственная собственность

на которые не разграничена,

гражданам или юридическим лицам

в собственность бесплатно"

БЛОК-СХЕМА

общей структуры по представлению государственной услуги

"Принятие решений о предоставлении земельных участков,

находящихся в собственности Воронежской области, а также

земельных участков, расположенных на территории городского

округа город Воронеж, государственная собственность

на которые не разграничена, гражданам или юридическим лицам

в собственность бесплатно"

Утратила силу. - [Приказ](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW181&n=97033&dst=100049) департамента имущественных

и земельных отношений Воронежской области

от 29.05.2020 N 1180.

Приложение 3

к Административному регламенту

по предоставлению государственной услуги

"Принятие решений о предоставлении

земельных участков, находящихся

в собственности Воронежской области,

а также земельных участков, расположенных

на территории городского округа город

Воронеж, государственная собственность

на которые не разграничена,

гражданам или юридическим лицам

в собственность бесплатно"

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Список изменяющих документов  (в ред. [приказа](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW181&n=122341&dst=100107) Минимущества ВО от 15.02.2024 N 403) |  |

Образец заявления

на предоставление земельного участка, находящегося

в собственности Воронежской области или земельного участка,

государственная собственность на который не разграничена,

в собственность бесплатно

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | Министру имущественных и  земельных отношений Воронежской области  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  От \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (Фамилия, имя, отчество (при наличии),  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  место жительства и реквизиты документа,  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  удостоверяющего личность (для граждан),  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  наименование, место нахождения (для юридического лица)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  ИНН (за исключением иностранного юридического лица),  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  ОГРН  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Телефон (факс) [\*](#P1041) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | | | |
| Почтовый адрес и (или) адрес электронной почты  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | | | |
| ЗАЯВЛЕНИЕ | | | | | | | |
| Прошу предоставить в собственность бесплатно земельный участок, находящийся в собственности Воронежской области, или государственная собственность на который не разграничена, площадью [\*](#P1041) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ кв. м, с кадастровым номером \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, расположенный по адресу: \*  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,  с разрешенным использованием: [\*](#P1041)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,  цель использования земельного участка  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,  ограничения использования и обременения земельного участка: \*  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. | | | | | | | |
| Основания предоставления земельного участка в собственность бесплатно из числа предусмотренных [статьей 39.5](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=454318&dst=455) Земельного кодекса РФ (выбрать нужное): | | | | | | | |
| 1) земельного участка религиозной организации, имеющей в собственности здания или сооружения религиозного или благотворительного назначения, расположенные на таком земельном участке; | | | | | | | |
| 2) земельного участка, образованного в соответствии с проектом межевания территории и являющегося земельным участком общего назначения, расположенным в границах территории ведения гражданами садоводства или огородничества для собственных нужд, в общую долевую собственность лицам, являющимся собственниками земельных участков, расположенных в границах такой территории, пропорционально площади этих участков; | | | | | | | |
| 3) земельного участка гражданину по истечении пяти лет со дня предоставления ему земельного участка в безвозмездное пользование в соответствии с [подпунктом 6 пункта 2 статьи 39.10](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=454318&dst=101159) Земельного кодекса РФ при условии, что этот гражданин использовал такой земельный участок в указанный период в соответствии с установленным разрешенным использованием; | | | | | | | |
| 4) земельного участка гражданину по истечении пяти лет со дня предоставления ему земельного участка в безвозмездное пользование в соответствии с [подпунктом 7 пункта 2 статьи 39.10](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=454318&dst=2550) Земельного кодекса РФ при условии, что этот гражданин использовал такой земельный участок в указанный период в соответствии с его целевым назначением и установленным разрешенным использованием и работал по основному месту работы в муниципальном образовании и по профессии, специальности, которые определены [Законом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW181&n=83242) Воронежской области от 03.02.2017 N 7-ОЗ "Об определении муниципальных образований Воронежской области и специальностей в целях предоставления гражданам земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, в безвозмездное пользование для отдельных видов землепользования"; | | | | | | | |
| 5) земельного участка иным не указанным в [подпункте 6 статьи 39.5](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=454318&dst=1246) Земельного кодекса РФ отдельным категориям граждан и (или) некоммерческим организациям, созданным гражданами, в случаях, предусмотренных федеральными законами, отдельным категориям граждан в случаях, предусмотренных [Законом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW181&n=120857) Воронежской области от 13.05.2008 N 25-ОЗ "О регулировании земельных отношений на территории Воронежской области"; | | | | | | | |
| 6) земельного участка, предоставленного религиозной организации на праве постоянного (бессрочного) пользования и предназначенного для сельскохозяйственного производства, этой организации в случаях, предусмотренных законами Воронежской области; | | | | | | | |
| 7) земельного участка в соответствии с Федеральным [законом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=469799) от 24 июля 2008 года N 161-ФЗ "О содействии развитию жилищного строительства"; | | | | | | | |
| 8) земельного участка, включенного в границы территории инновационного научно-технологического центра, фонду, созданному в соответствии с Федеральным [законом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=420804) "Об инновационных научно-технологических центрах и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации". | | | | | | | |
| Реквизиты решения об изъятии земельного участка для государственных или муниципальных нужд в случае, если земельный участок предоставляется взамен земельного участка, изымаемого для государственных или муниципальных нужд  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. | | | | | | | |
| Реквизиты решения об утверждении документа территориального планирования и (или) проекта планировки территории в случае, если земельный участок предоставляется для размещения объектов, предусмотренных указанными документом и (или) проектом  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. | | | | | | | |
| Реквизиты решения о предварительном согласовании предоставления земельного участка в случае, если испрашиваемый земельный участок образовывался или его границы уточнялись на основании данного решения  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. | | | | | | | |
| Сведения об объектах недвижимости, расположенных на земельном участке:  [\*](#P1041) | | | | | | | |
| N п/п | Наименование объекта | | | Правообладатель(и) | | | Реквизиты правоустанавливающих документов |
|  |  | | |  | | |  |
|  |  | | |  | | |  |
|  |  | | |  | | |  |
| Реквизиты документа, удостоверяющего право, на котором заявитель использует земельный участок [\*](#P1041) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (название, номер, дата выдачи, выдавший орган)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. | | | | | | | |
| Способ получения уведомления о получении заявления, уведомления об отказе в приеме заявления, уведомления о готовности результата предоставления услуги (при подаче заявления в форме электронного документа с использованием сети Интернет) (выбрать нужное): | | | | | | | |
| через личный кабинет в информационной системе "Портал Воронежской области в сети Интернет" или федеральной государственной информационной системе "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)"; | | | | | | | |
| в виде бумажного документа почтовым отправлением на адрес, указанный в заявлении; | | | | | | | |
| в виде электронного документа, который направляется заявителю посредством электронной почты, указанный в заявлении; | | | | | | | |
| в виде бумажного документа при личном обращении в МФЦ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ района. | | | | | | | |
| Заявитель: | | | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | |  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись)  "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  (дата) | |

--------------------------------

\* Данные заполняются по желанию заявителя.

Приложение 4

к Административному регламенту

по предоставлению государственной услуги

"Принятие решений о предоставлении

земельных участков, находящихся

в собственности Воронежской области,

а также земельных участков, расположенных

на территории городского округа город

Воронеж, государственная собственность

на которые не разграничена,

гражданам или юридическим лицам

в собственность бесплатно"

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Список изменяющих документов  (в ред. [приказа](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW181&n=122341&dst=100108) Минимущества ВО от 15.02.2024 N 403) |  |

Образец заявления

на предоставление земельного участка в собственность

бесплатно гражданину, имеющему трех и более детей

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Министру имущественных и  земельных отношений Воронежской области  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (Фамилия, имя, отчество (при наличии),  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  место жительства и реквизиты документа,  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  удостоверяющего личность заявителя)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (Телефон)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (Страховой номер индивидуального лицевого  счета)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (Почтовый адрес и адрес электронной почты  (при наличии)) | | | | | |
| ЗАЯВЛЕНИЕ | | | | | | |
| Прошу предоставить в собственность бесплатно земельный участок как многодетному гражданину в соответствии с [Законом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW181&n=120857) Воронежской области от 13.05.2008 N 25-ОЗ "О регулировании земельных отношений на территории Воронежской области" для:  индивидуального жилищного строительства;  ведения садоводства;  ведения огородничества;  ведения личного подсобного хозяйства. | | | | | | |
| К заявлению прилагаю:  1) копию паспорта гражданина Российской Федерации или иного документа, удостоверяющего личность, подтверждающего его постоянное проживание на территории Воронежской области, при предъявлении оригинала;  2) копию акта органа опеки и попечительства о назначении опекуна или попечителя при предъявлении оригинала;  3) справку образовательной организации в отношении детей, обучающихся в очной форме. | | | | | | |
| Дополнительно прилагаю в соответствии с [частью 3 статьи 13.1](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW181&n=120857&dst=100658) Закона Воронежской области от 13.05.2008 N 25-ОЗ "О регулировании земельных отношений на территории Воронежской области":  4) адресно-справочную информацию из Управления МВД РФ по городу Воронежу о лицах, проживающих совместно с многодетным гражданином;  5) копии свидетельств о рождении детей при предъявлении оригиналов;  6) копии документов, подтверждающих перемену фамилии, имени, отчества родителей (одинокого родителя), при предъявлении оригиналов;  7) выписку из ЕГРН о наличии (отсутствии) права собственности на земельный участок (земельные участки) (по инициативе заявителя). | | | | | | |
| Сообщаю сведения о регистрации по месту жительства членов семьи: [<1>](#P1171) | | | | | | |
| ФИО | | Родственные отношения | Адрес регистрации по месту жительства | | | |
|  | |  |  | | | |
|  | |  |  | | | |
|  | |  |  | | | |
|  | |  |  | | | |
| Сообщаю сведения о государственной регистрации актов гражданского состояния: [<2>](#P1172) | | | | | | |
| 1) о рождении детей | | | | | | |
| ФИО ребенка | | Дата рождения ребенка | Место рождения ребенка | | | Место и дата регистрации акта гражданского состояния о рождении |
|  | |  |  | | |  |
|  | |  |  | | |  |
|  | |  |  | | |  |
| 2) о перемене (при наличии) фамилии, имени, отчества родителей (одинокого родителя) | | | | | | |
| ФИО на дату рождения | | Место и дата регистрации акта гражданского состояния о рождении | | ФИО после изменения, причины изменения, дата, место изменения | | |
|  | |  | |  | | |
|  | |  | |  | | |
|  | |  | |  | | |
| Сведения о ранее предоставленных заявителю бесплатно земельных участках, в соответствии с [Законом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW181&n=120857) Воронежской области от 13.05.2008 N 25-ОЗ "О регулировании земельных отношений на территории Воронежской области": | | | | | | |
| Адрес расположения земельного участка | | Дата и номер решения о предоставлении земельного участка | | Орган, принявший решение о предоставлении | | |
|  | |  | |  | | |
|  | |  | |  | | |
| Результат государственной услуги выдать следующим способом:  через личный кабинет в информационной системе "Портал Воронежской области в сети Интернет" или федеральной государственной информационной системе "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)";  в виде бумажного документа почтовым отправлением на адрес, указанный в заявлении;  в виде электронного документа, который направляется заявителю посредством электронной почты, указанный в заявлении;  в виде бумажного документа при личном обращении в МФЦ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ района. | | | | | | |
| Заявитель: | | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | |  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись)  "\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  (дата) | |

--------------------------------

<1> Указанный раздел заполняется в случае, если к заявлению не приложена адресно-справочная информация из Управления МВД РФ по городу Воронежу о лицах, проживающих совместно с многодетным гражданином.

<2> Указанный раздел заполняется в случае, если к заявлению не приложены копии документов, подтверждающих государственную регистрацию актов гражданского состояния.

Приложение 5

к Административному регламенту

по предоставлению государственной услуги

"Принятие решений о предоставлении

земельных участков, находящихся

в собственности Воронежской области,

а также земельных участков, расположенных

на территории городского округа город

Воронеж, государственная собственность

на которые не разграничена,

гражданам или юридическим лицам

в собственность бесплатно"

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Список изменяющих документов  (в ред. [приказа](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW181&n=122341&dst=100109) Минимущества ВО от 15.02.2024 N 403) |  |

Форма заявления

о предоставлении земельного участка в собственность

бесплатно гражданину, относящемуся к одной из категорий,

предусмотренных частью 1 статьи 13 Закона

Воронежской области от 13.05.2008 N 25-ОЗ "О регулировании

земельных отношений на территории Воронежской области",

за исключением граждан, имеющих трех и более детей, имеющих

право на бесплатное предоставление земельных участков

на территории Воронежской области

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Министру имущественных  и земельных отношений Воронежской области  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (Фамилия, имя, отчество (при наличии),  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  место жительства и реквизиты документа,  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  удостоверяющего личность заявителя)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (Телефон)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (Почтовый адрес и адрес электронной почты  (при наличии)) | | | | | |
| ЗАЯВЛЕНИЕ  о предоставлении земельного участка | | | | | |
| Прошу предоставить в собственность бесплатно земельный участок в соответствии с [Законом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW181&n=120857) Воронежской области от 13.05.2008 N 25-ОЗ "О регулировании земельных отношений на территории Воронежской области" для:  1) индивидуального жилищного строительства;  2) ведения садоводства;  3) ведения огородничества;  4) ведения личного подсобного хозяйства.  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (нужное подчеркнуть) | | | | | |
| Я отношусь к категории граждан, имеющих право на бесплатное предоставление в собственность земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности ([частью 1 статьи 13](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW181&n=120857&dst=100136) Закона Воронежской области от 13.05.2008 N 25-ОЗ):  граждане, на которых распространяются меры социальной поддержки в соответствии с Федеральным [законом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=474016) "О ветеранах", относящиеся к категориям ветеранов Великой Отечественной войны, ветеранов боевых действий, ветеранов военной службы, ветеранов труда, а также членов семей погибших (умерших) инвалидов войны, участников Великой Отечественной войны и ветеранов боевых действий;  граждане, на которых распространяются меры социальной поддержки, установленные Федеральным [законом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=451868) "О социальных гарантиях гражданам, подвергшимся радиационному воздействию вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне", Федеральным [законом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=451866) "О социальной защите граждан Российской Федерации, подвергшихся воздействию радиации вследствие аварии в 1957 году на производственном объединении "Маяк" и сбросов радиоактивных отходов в реку Теча", Федеральным [законом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=451864) "О социальной защите граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС";  члены семьи военнослужащего, погибшего (умершего), пропавшего без вести в период прохождения военной службы (сборов) как по призыву, так и по контракту в мирное время - с 3 сентября 1945 года (независимо от воинского звания и причин смерти, кроме случаев противоправных действий) либо умершего вследствие ранения, травмы, контузии, увечья или заболевания, полученного в период прохождения военной службы (сборов) и подтвержденного документами, независимо от даты смерти;  граждане, имеющие звание "Почетный гражданин Воронежской области";  семьи, имеющие детей-инвалидов;  граждане, усыновившие (удочерившие) ребенка (детей);  дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, определенные Федеральным законом "О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей";  инвалиды;  граждане, которым предоставляются земельные участки из земель, требующих рекультивации;  граждане, получившие высшее и (или) среднее профессиональное образование по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам и работающие в сфере лесного хозяйства, сельскохозяйственного производства, образования, социального обслуживания граждан, здравоохранения или культуры в сельских населенных пунктах;  граждане, переехавшие на постоянное место жительства в сельскую местность и занятые в сфере сельскохозяйственного производства, образования, социального обслуживания граждан, здравоохранения или культуры в сельских населенных пунктах;  нуждающиеся в улучшении жилищных условий молодые семьи, возраст одного из супругов в которых не превышает 35 лет, либо неполные семьи, состоящие из одного молодого родителя, возраст которого не превышает 35 лет, и одного или более детей;  граждане, на которых распространяются меры социальной поддержки, установленные [главой 6](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW181&n=120274&dst=100151) Закона Воронежской области от 14 ноября 2008 года N 103-ОЗ "О социальной поддержке отдельных категорий граждан в Воронежской области";  бывшие несовершеннолетние узники концлагерей, гетто и других мест принудительного содержания, созданных фашистами и их союзниками в период Второй мировой войны;  граждане, имеющие в фактическом пользовании земельные участки с расположенными на них индивидуальными жилыми домами, приобретенными ими в собственность в результате сделок и (или) в порядке наследования, а также на основании вступившего в законную силу решения суда;  граждане, вставшие в установленном порядке на учет в органах государственной власти или органах местного самоуправления в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий;  граждане, лишившиеся жилого помещения, включенные в список пострадавших в результате чрезвычайных ситуаций, объявленных в установленном законом порядке.  Сведения о постановке на учет для получения земельного участка в ином уполномоченном органе:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (реквизиты документа о постановке на учет для получения земельного участка в ином уполномоченном органе) | | | | | |
| К заявлению прилагаю:  копию паспорта гражданина Российской Федерации или иного документа, удостоверяющего личность, подтверждающего его постоянное проживание на территории Воронежской области, при предъявлении оригинала;  копии документов, подтверждающих принадлежность заявителя к одной из категорий, указанных в [части 1 статьи 13](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW181&n=120857&dst=100136) Закона Воронежской области от 13.05.2008 N 25-ОЗ "О регулировании земельных отношений на территории Воронежской области";  копию приказа, правового акта уполномоченного органа о постановке на учет заявителя как гражданина, претендующего на бесплатное предоставление земельного участка;  иные сведения. | | | | | |
|  |  | | | |  |
|  |  | | | |  |
|  |  | | | |  |
|  |  | | | |  |
| Дополнительно прилагаю документ (документы) из территориального органа федерального органа исполнительной власти, уполномоченного Правительством Российской Федерации на осуществление государственного кадастрового учета, государственную регистрацию прав, ведение Единого государственного реестра недвижимости и предоставление сведений, содержащихся в Едином государственном реестре недвижимости, подтверждающий (подтверждающие) наличие (отсутствие) права собственности на земельный участок (земельные участки) в соответствии с [частью 3 статьи 13.2](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW181&n=120857&dst=100945) Закона от 13.05.2008 N 25-ОЗ "О регулировании земельных отношений на территории Воронежской области":  Сведения о ранее предоставленных заявителю бесплатно земельных участках, в соответствии с [Законом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW181&n=120857) Воронежской области от 13.05.2008 N 25-ОЗ "О регулировании земельных отношений на территории Воронежской области" | | | | | |
| Адрес расположения земельного участка | | Дата и номер решения о предоставлении земельного участка | | | Орган, принявший решение о предоставлении |
|  | |  | | |  |
|  | |  | | |  |
| Результат государственной услуги выдать следующим способом:  через личный кабинет в информационной системе "Портал Воронежской области в сети Интернет" или федеральной государственной информационной системе "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)";  в виде бумажного документа почтовым отправлением на адрес, указанный в заявлении;  в виде электронного документа, который направляется заявителю посредством электронной почты, указанный в заявлении;  в виде бумажного документа при личном обращении в МФЦ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ района.  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | | | |
| Заявитель: | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | |  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись)  "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  (дата) | |

Приложение 6

к Административному регламенту

по предоставлению государственной услуги

"Принятие решений о предоставлении

земельных участков, находящихся

в собственности Воронежской области,

а также земельных участков, расположенных

на территории городского округа город

Воронеж, государственная собственность

на которые не разграничена,

гражданам или юридическим лицам

в собственность бесплатно"

Перечень

документов, прилагаемых к заявлению о предоставлении

государственной услуги

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Список изменяющих документов  (введен [приказом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW181&n=104527&dst=100110) департамента имущественных и земельных отношений  Воронежской области от 16.08.2021 N 1850;  в ред. [приказа](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW181&n=122341&dst=100015) Минимущества ВО от 15.02.2024 N 403) |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Основание предоставления земельного участка | Земельный участок | Документы, подтверждающие право заявителя на предоставление земельного участка в собственность бесплатно и прилагаемые к заявлению о предоставлении земельного участка документы |
| 1. | [Подпункт 2 статьи 39.5](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=454318&dst=458) Земельного кодекса  (в случае обращения религиозной организации, имеющей в собственности здания или сооружения религиозного или благотворительного назначения) | Земельный участок, на котором расположены здания или сооружения религиозного или благотворительного назначения | Документ, удостоверяющий (устанавливающий) права заявителя на здание, сооружение, если право на такое здание, сооружение не зарегистрировано в ЕГРН |
| Документ, удостоверяющий (устанавливающий) права заявителя на испрашиваемый земельный участок, если право на такой земельный участок не зарегистрировано в ЕГРН (при наличии соответствующих прав на земельный участок) |
| Сообщение заявителя (заявителей), содержащее перечень всех зданий, сооружений, расположенных на испрашиваемом земельном участке, с указанием кадастровых (условных, инвентарных) номеров и адресных ориентиров зданий, сооружений, принадлежащих на соответствующем праве заявителю |
| [\*](#P1391) Выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке) |
| [\*](#P1391) Выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (о здании и (или) сооружении, расположенном(ых) на испрашиваемом земельном участке) |
| [\*](#P1391) Выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем |
| [\*](#P1391) Документ, подтверждающий принятие заявителя на учет в качестве нуждающегося в жилом помещении |
| 2. | [Подпункт 3 статьи 39.5](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=454318&dst=1695) Земельного кодекса  (в случае обращения лица, уполномоченного на подачу заявления решением общего собрания членов СНТ или ОНТ, для предоставления земельного участка в общую долевую собственность бесплатно) | Земельный участок общего назначения, расположенный в границах территории ведения гражданами садоводства или огородничества для собственных нужд (далее - территория садоводства или огородничества) | [\*](#P1391) Документ о предоставлении исходного земельного участка СНТ или ОНТ, за исключением случаев, если право на исходный земельный участок зарегистрировано в ЕГРН |
| Решение общего собрания членов СНТ или ОНТ о приобретении земельного участка общего назначения, расположенного в границах территории садоводства или огородничества, с указанием долей в праве общей долевой собственности каждого собственника земельного участка |
| [\*](#P1391) Утвержденный проект межевания территории |
| [\*](#P1391) Выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке) |
| [\*](#P1391) Выписка из ЕГРЮЛ в отношении СНТ или ОНТ |
| [\*](#P1391) Документ, подтверждающий принятие заявителя на учет в качестве нуждающегося в жилом помещении |
| 3. | [Подпункт 4 статьи 39.5](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=454318&dst=460) Земельного кодекса  (в случае обращения гражданина, которому земельный участок предоставлен в безвозмездное пользование на срок не более чем шесть лет для ведения личного подсобного хозяйства или для осуществления крестьянским (фермерским) хозяйством его деятельности на территории муниципального образования, определенного законом субъекта Российской Федерации | Земельный участок, предназначенный для ведения личного подсобного хозяйства или для осуществления крестьянским (фермерским) хозяйством его деятельности и используемый более пяти лет в соответствии с разрешенным использованием | [\*](#P1391) Выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке) |
| [\*](#P1391) Документ, подтверждающий принятие заявителя на учет в качестве нуждающегося в жилом помещении |
| 4. | [Подпункт 5 статьи 39.5](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=454318&dst=461) Земельного кодекса  (в случаях обращения гражданина, работающего по основному месту работы в муниципальном образовании по специальности, которая установлена Законом Воронежской области) | Земельный участок, предназначенный для индивидуального жилищного строительства или ведения личного подсобного хозяйства, расположенный в муниципальном образовании, определенном Законом Воронежской области | Приказ о приеме на работу, выписка из трудовой книжки (либо сведения о трудовой деятельности) или трудовой договор (контракт) |
| [\*](#P1391) Выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке) |
| [\*](#P1391) Документ, подтверждающий принятие заявителя на учет в качестве нуждающегося в жилом помещении |
| 5. | [Подпункт 6 статьи 39.5](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=454318&dst=1246) Земельного кодекса  (в случае обращения граждан, имеющих трех и более детей) | Случаи предоставления земельных участков устанавливаются [Законом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW181&n=120857) Воронежской области "О регулировании земельных отношений на территории Воронежской области" | Копия паспорта гражданина Российской Федерации или иного документа, удостоверяющего личность, подтверждающего его постоянное проживание на территории Воронежской области, при предъявлении оригинала |
| Копия акта органа опеки и попечительства о назначении опекуна или попечителя при предъявлении оригинала |
| Справка образовательной организации в отношении детей, обучающихся в очной форме |
| [\*](#P1391) Адресно-справочная информация из территориального органа федерального органа исполнительной власти в сфере внутренних дел о лицах, проживающих совместно с ним |
| [\*](#P1391) Документ (документы) из территориального органа федерального органа исполнительной власти, уполномоченного Правительством Российской Федерации на осуществление государственного кадастрового учета, государственную регистрацию прав, ведение Единого государственного реестра недвижимости и предоставление сведений, содержащихся в Едином государственном реестре недвижимости, подтверждающий (подтверждающие) наличие (отсутствие) у него права собственности на земельный участок (земельные участки) |
| [\*](#P1391) Копии свидетельств о рождении детей, при предъявлении оригиналов |
| [\*](#P1391) Копии документов, подтверждающих перемену фамилии, имени, отчества родителей (одинокого родителя), при предъявлении оригиналов |
| [\*](#P1391) Документ, подтверждающий принятие заявителя на учет в качестве нуждающегося в жилом помещении |
| Документ о прохождении детьми старше 18 лет, но не более чем до достижения ими 23-летнего возраста, срочной военной службы по призыву в Вооруженных Силах Российской Федерации (в случае прохождения детьми срочной военной службы по призыву в Вооруженных Силах Российской Федерации) |
| Документ, подтверждающий совместное проживание заявителя с детьми (акт органа опеки и попечительства о месте проживания детей, судебное решение о месте проживания детей), в случае, если факт совместного проживания заявителя с детьми не может быть подтвержден информацией из территориального органа федерального органа исполнительной власти в сфере внутренних дел |
| (в ред. [приказа](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW181&n=122341&dst=100110) Минимущества ВО от 15.02.2024 N 403) | | | |
| 6. | [Подпункт 7 статьи 39.5](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=454318&dst=463) Земельного кодекса  (в случае обращения отдельных категорий граждан и (или) некоммерческих организаций, созданных гражданами, устанавливаемые федеральным законом) | Случаи предоставления земельных участков устанавливаются федеральным законом | Документы, подтверждающие право на приобретение земельного участка, установленные законодательством Российской Федерации |
| [\*](#P1391) Выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке) |
| [\*](#P1391) Документ, подтверждающий принятие заявителя на учет в качестве нуждающегося в жилом помещении |
| 7. | [Подпункт 7 статьи 39.5](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=454318&dst=463) Земельного кодекса  (в случае обращения гражданина, относящегося к одной из льготных категорий) | Случаи предоставления земельных участков установлены [Законом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW181&n=120857) Воронежской области "О регулировании земельных отношений на территории Воронежской области" | Копия паспорта гражданина Российской Федерации или иного документа, удостоверяющего личность, подтверждающего его постоянное проживание на территории Воронежской области, при предъявлении оригинала |
| Копия документа, подтверждающего принадлежность заявителя к одной из категорий, указанных в [части 1 статьи 13](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW181&n=120857&dst=100136) Закона Воронежской области "О регулировании земельных отношений на территории Воронежской области" |
| [\*](#P1391) Документ (документы) из территориального органа федерального органа исполнительной власти, уполномоченного Правительством Российской Федерации на осуществление государственного кадастрового учета, государственную регистрацию прав, ведение Единого государственного реестра недвижимости и предоставление сведений, содержащихся в Едином государственном реестре недвижимости, подтверждающий (подтверждающие) наличие (отсутствие) у него права собственности на земельный участок (земельные участки) |
| \* Документ, подтверждающий принятие заявителя на учет в качестве нуждающегося в жилом помещении |
| 8. | [Подпункт 8 статьи 39.5](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=454318&dst=464) Земельного кодекса (в случае обращения религиозной организации, имеющей земельный участок на праве постоянного (бессрочного) пользования и предназначенный для сельскохозяйственного производства) | Случаи предоставления земельных участков устанавливаются Законом Воронежской области | Документы, подтверждающие право на приобретение земельного участка, установленные Законом Воронежской области |
| \* Документ, подтверждающий принятие заявителя на учет в качестве нуждающегося в жилом помещении |

--------------------------------

1) Документы, обозначенные символом "\*", запрашиваются Министерством посредством межведомственного информационного взаимодействия.

(в ред. [приказа](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW181&n=122341&dst=100015) Минимущества ВО от 15.02.2024 N 403)

2) Лицо, подающее заявление о приобретении прав на земельный участок, предъявляет документ, подтверждающий личность заявителя, а в случае обращения представителя юридического или физического лица - документ, подтверждающий полномочия представителя юридического или физического лица в соответствии с законодательством Российской Федерации, копия которого заверяется должностным лицом органа исполнительной власти или органа местного самоуправления, принимающим заявление, и приобщается к поданному заявлению.